

**PAULO MISTRANGI**  
Prefeito

OSWALDO DA COSTA FRIAS FILHO  
Vice-Prefeito

OSWALDO DA COSTA FRIAS FILHO  
Subprefeito

CARLOS ABENZA MARTINEZ  
Secretário-Chefe de Gabinete

HENRY DAVID GRAZINOLI  
Procurador-Geral

WILSON FRANCA DOS SANTOS  
Secretário de Governo

LEÔNIDAS SAMPAIO FERNANDES JÚNIOR  
Secretário de Administração e de Recursos Humanos

ANTONIO CARLOS PIMENTEL  
Secretário de Controle Interno

WILLIANS ALBERTO CAMPOS ROCHA  
Secretário de Educação

CHARLES EVARISTO KLEIN ROSSI  
Secretário de Esportes e Lazer (interino)

HELIO VOLGARI BRAGA  
Secretário de Fazenda

CARLOS ABENZA MARTINEZ  
Secretário de Habitação

ANDERSON LUIZ JULIANO  
Secretário de Meio Ambiente e Desenvolvimento Sustentável  
(interino)

STÊNIO NERY DOS SANTOS  
Secretário de Obras

AGNALDO GOVINHO DA SILVA  
Secretário de Planejamento e Urbanismo

LUÍS EDUARDO MOREIRA PEIXOTO  
Secretária de Trabalho, Assistência Social e Cidadania

APARECIDA BARBOSA DA SILVA  
Secretário de Saúde

NELSON ARISTEU CAMINADA SABRÁ  
Secretário de Ciência e Tecnologia,  
Desenvolvimento Econômico e Agricultura

HELIO MOURA FILHO  
Secretário de Segurança Pública

ANDRÉIA CONSTÂNCIO  
Coordenadora de Comunicação Social / Editora do D.O.

#### ADMINISTRAÇÃO VINCULADA

APARECIDA BARBOSA DA SILVA  
Diretor-Presidente da Fundação Municipal de Saúde

CHARLES EVARISTO KLEIN ROSSI  
Diretor-Presidente da Fundação de Cultura e Turismo

ANDERSON LUIZ JULIANO  
Diretor-Presidente da COMDEP

ORLINDO POZZATO FILHO  
Diretor-Presidente da CPTRANS

CLAUDINEI CONSTANTINO PORTUGAL  
Diretor-Presidente do INPAS

Criado pelo Decreto nº 192 de 11/04/1990 e regulamentado pelo Decreto nº 361 de 20/02/1991

Os textos para publicação deverão ser entregues em disquete, com cópia em papel, até às 15h à Chefia do Núcleo Administrativo do Gabinete do Prefeito, na Avenida Koeler, 260, Centro. Tel/fax: 2246.9354 / 2246.9356.

Preços – Exemplar avulso: R\$ 0,30. Assinatura semestral – R\$ 30,00. Exemplar atrasado – R\$ 0,60

Preços para publicações – Centímetro por coluna para publicações de Atas, Balanços e Editais: R\$ 5,00.

Coordenação – Coordenadoria de Comunicação Social

Assinaturas – Informações 2246.9354

[www.petropolis.rj.gov.br](http://www.petropolis.rj.gov.br)

O melhor site governamental do Rio de Janeiro (Firjan/FGV)

# D.O.

## DIÁRIO OFICIAL

### MUNICÍPIO DE PETRÓPOLIS

ANO XIX – Nº 3662

Sexta-feira, 21 de janeiro de 2011



## PODER EXECUTIVO

### Atos do Prefeito

#### DECRETO Nº 437 de 20 de janeiro de 2011

Abre Crédito Extraordinário e altera o Quadro de Detalhamento da Despesa – QDD.

O Prefeito do Município de Petrópolis, usando de suas atribuições legais, e

CONSIDERANDO o Decreto nº 429, de 14 de janeiro de 2011, que declara estado de calamidade pública;

CONSIDERANDO o disposto no § 3º, do art. 167, da Constituição Federal;

CONSIDERANDO o disposto no art. 41, inciso III da Lei Federal nº 4.320/1964;

CONSIDERANDO a Portaria nº 24 de 14 de janeiro de 2011, emitida pelo Ministério da Integração Nacional, autorizando transferências de recursos para ações de socorro ou assistência ou restabelecimento dos serviços essenciais no Município de Petrópolis,

#### DECRETA

Art. 1º – Fica aberto um Crédito Extraordinário no valor de R\$ 7.000.000,00 (sete milhões de reais), em favor do Gabinete do Prefeito.

Parágrafo Único – Os recursos para a abertura do crédito, são provenientes da Portaria do Ministério da Integração Nacional, nº 24 de 14 de janeiro de 2011 – Fonte 023, na forma do Inciso II, § 1º, do Art. 43, da Lei Federal nº 4.320, de 17 de março de 1964.

Art. 2º – Em consequência do disposto no artigo supra, fica alterado na forma do anexo, o Quadro de Detalhamento da Despesa – QDD, aprovado pela Lei Municipal nº 6.812, de 28 de dezembro de 2010.

Art. 3º – Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito de Petrópolis, em 20 de janeiro de 2011.

**PAULO MISTRANGI**  
Prefeito  
**ANDERSON MORAES GARCIA**  
Procurador Geral  
Em Exercício  
**AGNALDO GOVINHO DA SILVA**  
Secretário de Planejamento e Urbanismo

#### DECRETO Nº 438 de 20 de janeiro de 2011

Abre Crédito Suplementar e altera o Quadro de Detalhamento da Despesa – QDD.

O Prefeito do Município de Petrópolis, usando de suas atribuições legais, com base nos Arts. 12 e 13, da Lei Municipal nº 6.812/2010 e no Decreto nº 424/2011, e

CONSIDERANDO a indispensável adequação das dotações orçamentárias do INPAS – Instituto de Previdência e Assistência Social do Servidor Público do Município de Petrópolis, face às suas necessidades e atribuições,

#### DECRETA

ANEXO AO DECRETO Nº 437 de 20 de janeiro de 2011						
PROJETO/ATIVIDADE	CLASSIFICAÇÃO ORÇAMENTÁRIA				VALOR EM R\$	
	FUNCIONAL PROGRAMÁTICO	DESPESA	FUNTE	RED	ACRÉSCIMO	CANCELAMENTO
Sistema de Atendimento a Emergência e Desastres	10.01.06.182.1025.2098	3.3.90.30.00	023		1.000.000,00	
		3.3.90.36.00	023		300.000,00	
		3.3.90.39.00	023		5.000.000,00	
		4.4.90.52.00	023		700.000,00	
					7.000.000,00	0,00

DECRETO Nº 437/2011 – TABELA DE IDENTIFICAÇÃO DO EXCESSO DE ARRECADAÇÃO					
DESCRIMINAÇÃO DA RECEITA	CÓDIGO DE CLASSIFICAÇÃO	FUNTE	RED	VALOR	
Transferências – Ministério da Integração Nacional – Recursos Emergenciais	1.7.2.1.99.03.00.00.00	023	233	7.000.000,00	

Art. 1º – Fica aberto um Crédito Suplementar no valor de R\$ 250.000,00 (duzentos e cinquenta mil reais), em favor do INPAS – Instituto de Previdência e Assistência Social do Servidor Público do Município de Petrópolis.

Parágrafo Único – Os recursos para abertura do presente crédito, são provenientes de anulação parcial, na forma do Inciso III, § 1º, do Art. 43, da Lei Federal nº 4.320, de 17 de março de 1964.

Art. 2º – Em consequência do disposto no artigo supra, fica alterado na forma do anexo, o Quadro de Detalhamento da Despesa – QDD, aprovado pela Lei Municipal nº 6.812, de 28 de dezembro de 2010.

Art. 3º – Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação. (Proc. nº 00534/2011)

Gabinete do Prefeito de Petrópolis, em 20 de janeiro de 2011.

**PAULO MISTRANGI**  
Prefeito

**ANDERSON MORAES GARCIA**  
Procurador Geral  
Em Exercício

**AGNALDO GOIVINHO DA SILVA**  
Secretário de Planejamento e Urbanismo

**PORTARIA Nº 1.190 de 14 de janeiro de 2011**

O Prefeito do Município de Petrópolis, usando de suas atribuições legais,

RESOLVE designar, nos termos do Decreto nº 037, de 08/04/09, os abaixo relacionados, sob a Presidência do Chefe do Poder Executivo, para comporem o Gabinete de Gestão Integrada Municipal – GGI-M:

**Representantes do Poder Executivo**

Titulares: Helio Moura Filho – SSP  
Luis Eduardo Moreira Peixoto – SETRAC  
Carlos Francisco de Paula – CODEC  
Charles Evaristo Klein Rossi – FCTP e SEL  
Carlos Abenza Martinez – SEH  
Anderson Luis Juliano – SMADS  
Aparecida Barbosa da Silva – SSA  
Willians Alberto Campos Rocha – SED  
Elieil Silveira Ramos – CGM  
Orlindo Pozzato Filho – CPTRANS

Suplentes: Marcelo Gouvêa Schaefer – SSP  
Carlos Renato Maul Bruckmann – SETRAC  
Ricardo Luis Marques Corrêa – CODEC  
Gilson Domingos da Silva – FCTP  
Merilen Sá Monteiro Dias – SEH  
Paulo Sergio Oliveira de Souza Leite – SMADS  
Márcia Ladvocat – SEL  
Ricardo Pancich Retamal – SSA  
Eduardo Souza de Oliveira – SED  
Marcelo Antonio Chaves Neves – CGM  
Cláudio Silva de Araújo – CPTRANS

Gabinete do Prefeito de Petrópolis, em 14 de janeiro de 2011.

**PAULO MISTRANGI**  
Prefeito

(Republicada por ter saído com incorreção)

**PORTARIA Nº 1.198 de 20 de janeiro de 2011**

O Prefeito do Município de Petrópolis, usando de suas atribuições legais, e conforme disposto no Art. 7º, § 5º, da Lei nº 6.806/2010,

RESOLVE nomear, a partir de 03/01/2011, a nova diretoria executiva do CONSELHO MUNICIPAL DE CULTURA, conforme eleição realizada na reunião ordinária de 13/12/2010.

**PEDRO PAULO TROYACK FILHO**  
Presidente – Poder Público

ANEXO AO DECRETO Nº 438 de 20 de janeiro de 2011						
PROJETO/ATIVIDADE	CLASSIFICAÇÃO ORÇAMENTÁRIA				VALOR EM R\$	
	FUNCIONAL PROGRAMÁTICO	DESPESA	FUNTE	RED	ACRÉSCIMO	CANCELAMENTO
Gestão dos Recursos Previdenciários	31.01.09.122.1003.2012	3.3.90.39.00	033	171	250.000,00	250.000,00
		4.4.90.51.00	033	174		
					250.000,00	250.000,00

LEONARDO RANDOLFO PIRES  
Vice-Presidente – Sociedade Civil

ROSANGELA DE NAZARÉ BATISTA DAMASCENO  
1º Secretário – Sociedade Civil

LEONARDO CERQUEIRA DE OLIVEIRA  
2º Secretário – Poder Público

(Of. COE/GP nº 16/11 – FCTP)

Gabinete do Prefeito de Petrópolis, em 20 de janeiro de 2011.

**PAULO MISTRANGI**  
Prefeito

**PORTARIA Nº 1.199 de 20 de janeiro de 2011**

O Prefeito do Município de Petrópolis, usando de suas atribuições legais,

RESOLVE nomear, nos termos da Lei nº 3.884/77, c/c as de nºs. 4.692/90 e 6.807/10, os abaixo relacionados, para exercerem Cargos em Comissão da Secretaria de Educação, a partir de 01/01/2011.

ANGÉLICA BRANDÃO VOLPATO NUNES  
Gerente de Gestão Pessoal – símbolo CC-3

MARIA AMÉLIA ALVES RIBEIRO  
Assistente de Projetos Audiovisuais – símbolo CC-5

(Of. nº 1722/2010 – SED)

Gabinete do Prefeito de Petrópolis, em 20 de janeiro de 2011.

**PAULO MISTRANGI**  
Prefeito

**PORTARIA Nº 1.200 de 20 de janeiro de 2011**

O Prefeito do Município de Petrópolis, usando de suas atribuições legais,

RESOLVE designar MARCELO DA SILVA MOURA – mat. nº 10745-0, para responder pela Função Gratificada de Encarregado do Patrimônio Mobiliário, do Departamento de Suprimentos, Serviços Gerais e Patrimônio, da Secretaria de Administração e de Recursos Humanos, símbolo FG-3, durante a licença do titular, pelo período de 16/12/2010 a 08/01/2011. (Proc. nº 19407/2010)

Gabinete do Prefeito de Petrópolis, em 20 de janeiro de 2011.

**PAULO MISTRANGI**  
Prefeito

**PORTARIA Nº 1.201 de 20 de janeiro de 2011**

O Prefeito do Município de Petrópolis, usando de suas atribuições legais,

RESOLVE designar HUGO BARROS DA SILVA – mat. nº 14417-7, para responder pela Função Gratificada de Encarregado do Protocolo Auxiliar, do Departamento de Suprimentos, Serviços Gerais e Patrimônio, do Gabinete do Prefeito, símbolo FG-4, durante as férias do titular, pelo período de 30/12/2010 a 28/01/2011. (Proc. nº 00511/2011)

Gabinete do Prefeito de Petrópolis, em 20 de janeiro de 2011.

**PAULO MISTRANGI**  
Prefeito

**PORTARIA Nº 1.202 de 20 de janeiro de 2011**

O Prefeito do Município de Petrópolis, usando de suas atribuições legais,

RESOLVE designar CARLOS ANDRÉ DO AMARAL – mat. nº 11002-7, para responder pela Função Gratificada de Chefe da Divisão de Fiscalização de Ambulantes e Comércio de Rua, da Secretaria de Trabalho, Assistência Social e Cidadania, símbolo FG-1, durante as férias do titular, pelo período de 03/01/2011 a 01/02/2011. (Proc. nº 00283/2011)

Gabinete do Prefeito de Petrópolis, em 20 de janeiro de 2011.

**PAULO MISTRANGI**  
Prefeito

**PORTARIA Nº 1.203 de 20 de janeiro de 2011**

O Prefeito do Município de Petrópolis, usando de suas atribuições legais,

RESOLVE exonerar ROBERTO RIZZO BRANCO, do Cargo em Comissão de Diretor do Departamento de Programação e Orçamento, da Secretaria de Planejamento e Urbanismo, símbolo CC-2, a partir de 01/01/2011. (Of. SPU nº 020/2011 “I”)

Gabinete do Prefeito de Petrópolis, em 20 de janeiro de 2011.

**PAULO MISTRANGI**  
Prefeito

**PORTARIA Nº 1.204 de 20 de janeiro de 2011**

O Prefeito do Município de Petrópolis, usando de suas atribuições legais,

RESOLVE nomear, nos termos das Leis nºs 3.884/77, c/c as de nºs: 4.692/90, 5.370/97, 5.970/03, 6.117/04, 6.505/07, 6.811/10 e Decretos nºs: 301/99, 353/99, os abaixo relacionados, para exercerem Cargos em Comissão da Secretaria de Planejamento e Urbanismo, a partir de 01/01/2011.

ROBERTO RIZZO BRANCO  
Coordenador de Planejamento e Administração Orçamentária – símbolo CC-1

ALEXANDRE LOOS DO NASCIMENTO  
Supervisor Técnico Adjunto de Orçamento – símbolo CC-9

(Of. SPU nº 020/2011 “I”)

Gabinete do Prefeito de Petrópolis, em 20 de janeiro de 2011.

**PAULO MISTRANGI**  
Prefeito

**PORTARIA Nº 1.205 de 20 de janeiro de 2011**

O Prefeito do Município de Petrópolis, usando de suas atribuições legais,

RESOLVE exonerar ALINE DUARTE DO PRADO, do Cargo em Comissão de Assessor Administrativo, da Secretaria de Governo, símbolo CC-3, a partir de 01/01/2011.

Gabinete do Prefeito de Petrópolis, em 20 de janeiro de 2011.

**PAULO MISTRANGI**  
Prefeito

**PORTARIA Nº 1.206 de 20 de janeiro de 2011**

O Prefeito do Município de Petrópolis, usando de suas atribuições legais,

RESOLVE exonerar DARJELA CIMA KIRK, do Cargo em Comissão de Assessora de Planejamento, Operações e Projetos, da Secretaria de Segurança Pública, símbolo CC-3, a partir de 01/01/2011.

Gabinete do Prefeito de Petrópolis, em 20 de janeiro de 2011.

**PAULO MISTRANGI**  
Prefeito

**PORTARIA Nº 1.207 de 20 de janeiro de 2011**

O Prefeito do Município de Petrópolis, usando de suas atribuições legais,

RESOLVE exonerar CARLOS ALBERTO DE MOURA ALMEIDA, do Cargo em Comissão de Assistente de Administração, da Coordenadoria de Defesa Civil, do Gabinete do Prefeito, símbolo CC-3, a partir de 01/01/2011.

Gabinete do Prefeito de Petrópolis, em 20 de janeiro de 2011.

**PAULO MISTRANGI**  
Prefeito

**PORTARIA Nº 1.208 de 20 de janeiro de 2011**

O Prefeito do Município de Petrópolis, usando de suas atribuições legais,

RESOLVE nomear, nos termos das Leis nº 3.884/77, c/c as de nºs: 4.692/90, 5.370/97, 6.811/10, os abaixo relacionados, para exercerem Cargos em Comissão do Gabinete do Prefeito, a partir de 01/01/2011.

**ALINE DUARTE DO PRADO**

Diretor do Departamento de Projetos e Convênios – símbolo CC-2

**DARJELA CIMA KIRK**

Assessor Técnico de Projetos de Convênios – símbolo CC-3

**CARLOS ALBERTO DE MOURA ALMEIDA**

Assessor de Tecnologia da Informação – símbolo CC-3

Gabinete do Prefeito de Petrópolis, em 20 de janeiro de 2011.

**PAULO MISTRANGI**  
Prefeito

**PORTARIA Nº 1.209 de 20 de janeiro de 2011**

O Prefeito do Município de Petrópolis, usando de suas atribuições legais,

RESOLVE autorizar, a partir de 01/02/2011, a permuta entre MARIZA AMADO BRAGA RIBEIRO – mat. nº 7838-7, Professor II do Quadro Permanente deste Município e DEIZA MARIA FONTES – mat. nº 10/217575-0, Professor II da Prefeitura do Rio de Janeiro, para ter exercício na Secretaria de Educação, com os vencimentos, direitos e vantagens do cargo efetivo dos servidores sob a responsabilidade dos órgãos de origem. (Proc. nº 78088/2010)

Gabinete do Prefeito de Petrópolis, em 20 de janeiro de 2011.

**PAULO MISTRANGI**  
Prefeito

**PORTARIA Nº 1.210 de 20 de janeiro de 2011**

O Prefeito do Município de Petrópolis, usando de suas atribuições legais,

RESOLVE autorizar, a partir do Exercício de 2011, a permuta entre SIMONE SILVA DE OLIVEIRA – mat. nº 20376-9, Professor II do Quadro Permanente deste Município e MARCELA PAULINO NEVES – mat. nº 1685, Professor II da Prefeitura de São José do Vale do Rio Preto, para ter exercício na Secretaria de Educação, com os vencimentos, direitos e vantagens do cargo efetivo dos servidores sob a responsabilidade dos órgãos de origem. (Proc. nº 78315/2010)

Gabinete do Prefeito de Petrópolis, em 20 de janeiro de 2011.

**PAULO MISTRANGI**  
Prefeito

**Secretaria de Administração e de Recursos Humanos**

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES, COMPRAS E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS.

**AVISO DE LICITAÇÃO  
PREGÕES ELETRÔNICOS**

07/11 – FORNECIMENTO DE MATERIAL DE EXPEDIENTE PARA ATENDER ÀS NECESSIDADES DO ALMOXARIFADO CENTRAL DA SECRETARIA DE SAÚDE. DATA/HORA/LOCAL: 07/02/2011 às 10h. Valor estimado: R\$ 42.650,48. Disponível: 25/01/11.

08/11 – FORNECIMENTO DE ESCOVA DENTAL INFANTIL E ADULTO, CREME DENTAL E FIO DENTAL PARA ATENDER ÀS NECESSIDADES DO DEPARTAMENTO DE ATENÇÃO BÁSICA DA SECRETARIA DE SAÚDE. DATA/HORA/LOCAL: 07/02/2011 às 14h. Valor estimado: R\$ 31.350,00. Disponível: 25/01/11.

09/11 – FORNECIMENTO DE MEDICAMENTOS PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA FARMÁCIA DA SECRETARIA DE SAÚDE. DATA/HORA/LOCAL: 08/02/2011 às 10h. Valor estimado: R\$ 465.157,44. Disponível: 26/01/11.

10/11 – FORNECIMENTO DE MEDICAMENTOS PARA ATENDER À DIVISÃO DE FARMÁCIA DA SECRETARIA DE SAÚDE (PROCESSOS ADMINISTRATIVOS). DATA/HORA/LOCAL: 08/02/2011 às 13h. Valor estimado: R\$ 11.536,51. Disponível: 26/01/11.

11/11 – FORNECIMENTO DE MEDICAMENTOS PARA ATENDER À DIVISÃO DE FARMÁCIA DA SECRETARIA DE SAÚDE (MANDADOS JUDICIAIS). DATA/HORA/LOCAL: 07/02/2011 às 13h. Valor estimado: R\$ 76.739,50. Disponível: 25/01/11.

14/11 – FORNECIMENTO DE MEDICAMENTOS PARA ATENDER À DIVISÃO DE FARMÁCIA DA SECRETARIA DE SAÚDE (URGÊNCIAS E HMNSE). DATA/HORA/LOCAL: 08/02/2011 às 14h. Valor estimado: R\$ 20.300,20. Disponível: 26/01/11.

Os editais completos com as especificações de cada item destes pregões encontram-se disponíveis no "site" <http://www.caixa.gov.br>. Maiores informações a partir das datas acima indicadas, no endereço acima indicado ou no DELCA – Departamento de Licitações, Compras e Contratos Administrativos – Av. Koeler, nº 260, Centro, Petrópolis, RJ ou através do fax (24) 2246-9152/9153.

Petrópolis, 19 de janeiro de 2011.

**ANDRÉA F. DE MATTOS CAVALCANTE**  
Diretora do DELCA

**Secretaria de Educação**

**RESOLUÇÃO Nº 04 de 19 de janeiro de 2011**

A Secretaria de Educação, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE dispensar a pedido, a servidora ANGÉLICA DA COSTA SOARES DE AMORIM, mat. nº 14.403-7, da função de Supervisora Educacional nesta Secretaria, a partir de 18 de janeiro de 2011.

**WILLIAMS ALBERTO CAMPOS ROCHA**  
Secretário de Educação

**Secretaria de Planejamento e Urbanismo**

NÚCLEO DE APOIO ADMINISTRATIVO FINANCEIRO

**BOLETIM DE PUBLICAÇÃO Nº 0004/2011**

PROCESSOS DEFERIDOS

019.947/2010; 078.479/2010; 019.852/2010; 019.939/2010; 078.181/2007; 015.347/2010; 027.844/2000; 019.072/2008; 016.487/1994; 018.904/2005; 020.295/2008; 019.098/2010; 019.393/2010; 000.106/2011; 019.917/2010; 017.243/2010; 017.468/2010; 002.287/2010; 018.381/2010; 000.129/2011; 018.952/2010.

**DESPACHO INTERLOCUTÓRIO Nº 0002**

em 12 de janeiro de 2011.

015.879/2010; 016.702/2010; 014.002/2010; 078.485/2010; 000.164/2011; 078.486/2011; 014.061/2008; 019.689/2010; 078.441/2008; 015.101/2009; 019.762/2010; 010.702/2010; 026.510/2000; 010.817/2010; 019.077/2010; 010.310/2006; 017.916/2010; 007.741/2010; 008.475/1993; 030.420/1995; 057.238/2006; 017.047/2010; 078.346/2007; 000.31720/11; 009.610/2008.

Compareça o requerente a esta Secretaria para ciência e/ou cumprir exigências no prazo de 30 (trinta) dias, findo o qual o processo será arquivado conforme disposto no artigo 43 do Decreto 716/96.

**AGNALDO GOVINHO DA SILVA**  
Secretaria de Planejamento e Urbanismo

**Secretaria de Segurança Pública**

**PORTARIA Nº 002 de 18 de janeiro de 2011**

O Secretário Municipal de Segurança Pública, no uso de suas atribuições legais, em consonância com o Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Petrópolis,

**R E S O L V E**

Art. 1º – Tendo em vista a edição do Decreto 423 de 06 de janeiro de 2011 e da necessidade de se almejar o processamento dos requerimentos referente a mesma, o Comando da Guarda Municipal de Petrópolis, deverá:

§ 1º – Intimar o requerente a apresentar o(s) comprovante(s) da(s) inscrição(ões) e frequência(s) no(s) curso(s), em vista da publicação do Diário Oficial, n. 3652, Decreto 423 de 06/11/2011, para atendimento ao Art. 2º, inciso IV, do Decreto 423 de 06/01/2011;

§ 2º – Informar se o requerente cumpre os requisitos do Art. 4º do Decreto 423 de 06/11/2011; e

§ 3º – Informar se o requerente se enquadra em algumas das hipóteses do Art. 5º do Decreto 423 de 06/11/2011.

Art. 2º – Nomeio o Assessor Administrativo e de Inteligência, José Geraldo Chirigati, matrícula, n. 20311-4, para despachar nos processos relacionados ao Decreto 423 de 06/11/2011.

Art. 3º – A presente Portaria entra em vigor a partir da publicação.

Petrópolis, 18 de janeiro de 2011.

**HELIO MOURA FILHO**  
Secretário de Segurança Pública

## Fundação de Saúde

### PORTARIA Nº 006 Dereh de 07 de janeiro de 2011

A Diretora-Presidente da Fundação Municipal de Saúde, usando de suas atribuições legais.

RESOLVE, conceder nos termos do art. 75 da Lei no 3884/77, licença para tratamento de saúde, aos servidores abaixo relacionados:

- 30 (trinta) dias a partir de 19/11/10, a servidora VIVIANE MEDEIROS STACCIARINI, Auxiliar de Laboratório do Q.P., matrícula nº 2446, lotada no Hospital Alcides Carneiro (Proc. 206486/10)
- 34 (trinta e quatro) dias a partir de 01/11/10, a servidora MARIA JOSE PAIVA ABUD, Auxiliar de Enfermagem do Q.P., matrícula nº 5267, lotada no Hospital Alcides Carneiro (Proc. 206338/10).
- 40 (quarenta) dias a partir de 16/12/10, ao servidor ARY DOS SANTOS FILHO, Auxiliar de Serviços Internos e Externos do Q.P., matrícula nº 5656, lotado no Hospital Alcides Carneiro (Proc. 206655/10)
- 40 (quarenta) dias a partir de 28/11/10, a servidora PRISCILA BIANCA ALMEIDA PIMENTA, Auxiliar de Enfermagem do Q.P., matrícula nº 6028, lotada na FMS (Proc. 206509/10)
- 40 (quarenta) dias a partir de 08/11/10, a servidora ELIANA RODRIGUES SIQUEIRA, Auxiliar de Enfermagem do Q.P., matrícula nº 6020, lotadano Hospital Alcides Carneiro (Proc 206497/10)
- 60 (sessenta) dias a partir de 19/11/10, a servidora MARIA CRISTINA SILVA FERNANDES, Agente de Apoio Administrativo do Q.P., matrícula nº 4891, lotada no PSF Menino Jesus de Praga (Proc. 206532/10)
- 97 (noventa e sete) dias a partir de 24/11/10, ao servidor ROCCO LAGRECA, Cirurgião Dentista do Q.P., matrícula nº 4492, lotado no Departamento de Saúde Bucal (Proc. 206511/10)

**APARECIDA BARBOSA DA SILVA**  
Diretora-Presidente

### PORTARIA Nº 007 Dereh de 07 de janeiro de 2011

A Diretora-Presidente da Fundação Municipal de Saúde, usando de suas atribuições legais.

RESOLVE, remanejar provisoriamente, a servidora VERA REGINA DE SOUZA SABADINI, Cozinheira do Q.P., matrícula nº 5860, lotada no Ambulatório de Especialidades, pelo período de 180 (cento e oitenta) dias, a partir de 25.11.10, conforme laudo da Junta Médica da Assistência de Vigilância de Saúde do trabalhador da Secretária de Saúde, contido nos autos do processo administrativo nº 206364/10, devendo o órgão de lotação da servidora atribuir-lhe atividades conforme as condições laborativas indicadas no laudo.

**APARECIDA BARBOSA DA SILVA**  
Diretora-Presidente

### PORTARIA Nº 008 Dereh de 07 de janeiro de 2011

A Diretora-Presidente da Fundação Municipal de Saúde, usando de suas atribuições legais.

RESOLVE, readaptar a partir de 22/11/10, a servidora SELMA TEREZA DE SOUZA SILVA, Auxiliar de Serviços Internos e Externos do Q.P., matrícula nº 4199, nos termos do art. 54 da Lei 3884/77, conforme laudo da Assistência de Vigilância e Saúde do Trabalhador da Secretária de Saúde, contido nos autos do processo administrativo nº 206472/10, devendo o órgão de lotação da servidora atribuir-lhe atividades conforme as condições laborativas indicadas no laudo.

**APARECIDA BARBOSA DA SILVA**  
Diretora-Presidente

### PORTARIA Nº 009 Dereh de 07 de janeiro de 2011

A Diretora-Presidente da Fundação Municipal de Saúde, usando de suas atribuições legais.

RESOLVE, conceder nos termos do art. 83 da Lei 3.884/77, licença sem vencimentos, no período de 02/02/2011 a 01/02/2013 a servidora ALESSANDRA SIGILIANO DE MELO SOUZA, Enfermeira do Q.P., matrícula nº 3795, lotada no Posto de Saúde de Itaipava. (Proc.: 202677/10)

**APARECIDA BARBOSA DA SILVA**  
Diretora-Presidente

### PORTARIA Nº 010 Dereh de 07 de janeiro de 2011

A Diretora-Presidente da Fundação Municipal de Saúde, usando de suas atribuições legais.

RESOLVE, conceder nos termos do art. 87 da Lei 3884/77, 06 (seis) meses de licença prêmio, ao Médico do Q.P., AUREO DOS SANTOS, matrícula nº 2624, no período de 01.02.2011 a 31.07.2011, empenhando os quinquênios de 05/97 a 05/02 e 05/02 a 05/07. (Proc.: 00791/09)

**APARECIDA BARBOSA DA SILVA**  
Diretora-Presidente

### PORTARIA Nº 011 Dereh de 07 de janeiro de 2011

A Diretora-Presidente da Fundação Municipal de Saúde, usando de suas atribuições legais.

RESOLVE, excluir da portaria nº 266/10 de 04/10/10, publicada em 14.10.2010 no Diário Oficial do Município de nº 3596, ELISANE PENIDO MACIEL IZU, Matrícula nº 2253.

**APARECIDA BARBOSA DA SILVA**  
Diretora-Presidente

### PORTARIA Nº 012 Dereh de 07 de janeiro de 2011

A Diretora-Presidente da Fundação Municipal de Saúde, usando de suas atribuições legais.

RESOLVE, excluir da portaria nº 159/10 de 10/06/10, publicada em 18.06.2010 no Diário Oficial do Município de nº 3518, ELIANE MACHADO BRASIL DA SILVA, Matrícula nº 2687 e 6841.

**APARECIDA BARBOSA DA SILVA**  
Diretora-Presidente

### PORTARIA Nº 013 Dereh de 07 de janeiro de 2011

A Diretora-Presidente da Fundação Municipal de Saúde, usando de suas atribuições legais.

RESOLVE, tornar sem efeito a PORTARIA Nº 311 de 08 de novembro de 2010, publicada em 26.11.10 no Diário Oficial do Município nº 3624, que remanejou a

servidora MARCIA MUNIZ BASTOS, Auxiliar de Serviços Internos e Externos do Q.P., matrícula nº 6070.

**APARECIDA BARBOSA DA SILVA**  
Diretora-Presidente

## SEHAC

SERVIÇO SOCIAL AUTÔNOMO  
HOSPITAL ALCIDES CARNEIRO

**AVISO DE LICITAÇÃO**  
(PROCEDIMENTO COMPETITIVO)

**COTAÇÃO ELETRONICA Nº 01/2011**

PROCESSO 010/2011

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA O FORNECIMENTO DE MEDICAMENTOS – Curva “A”, PELO PERÍODO DE 03 (TRÊS) MESES. Apresentação de Proposta e Cadastramento a partir do DIA 24/01/2011 às 16h até o DIA 03/02/2011 às 16h, no endereço eletrônico [www.bionexo.com.br](http://www.bionexo.com.br). O Edital está disponível no endereço eletrônico citado (termos e condições) e [www.alcidescarneiro.com](http://www.alcidescarneiro.com). As solicitações de esclarecimentos deverão ser encaminhadas ao Serviço Social Autônomo do Hospital Alcides Carneiro – Setor de Compras e Licitações, através do endereço eletrônico [praselicitacoes@alcidescarneiro.com](mailto:praselicitacoes@alcidescarneiro.com) ou pelo telefone (24) 2221-2212 (r. 273)/2221-4388.

Petrópolis, 20/01/2011.

**HUMBERTO BANAL BATISTA DA SILVA**  
Diretor-Presidente do SEHAC

## COMDEP

### EXTRATO DE TERMO ADITIVO nº 003/2011

Extrato de Termo Aditivo do Contrato nº 044/2009, firmado entre COMDEP- COMPANHIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO DE PETRÓPOLIS E PROSPAN OBRAS E SERVIÇOS LTDA. Objeto: Prorrogação da locação de 01 (um) Trator D-06 ou similar com operador e combustível, por 06(seis) meses. Valor Global Estimado: R\$ 233.100,00 (duzentos e trinta e três mil e cem reais). Condições de pagamento: 15 dias após a apresentação da fatura.

Aos 19 de janeiro de 2010.

**ANDERSON LUIS JULIANO**  
Diretor-Presidente

**Consumidor**  
defenda seus direitos

**Rua da Imperatriz, nº 264**  
Centro - Petrópolis - RJ

**PROCON**  
segunda a sexta  
12h30 às 18h

**Tel: 2246-8472**  
**2246-8473**  
**2246-8474**

