

**RUBENS BOMTEMPO**

Prefeito

**LUIZ FERNANDO VAZ**  
Vice-Prefeito

**NEY BOTAFOGO VARELLA JACOB**  
Subprefeito

**LUCIANE MARTINS BESSA BOMTEMPO**  
Secretária-Chefe de Gabinete

**MARCUS VINICIUS DE SÃO THIAGO**  
Procurador-Geral

**CARLOS EDUARDO GALVÃO PORTO**  
Secretário de Governo

**CARLOS HENRIQUE MANZANI**  
Secretário de Administração e de Recursos Humanos

**ROSÂNGELA STUMPF DE LIMA**  
Secretária de Controle Interno

**MÔNICA VIEIRA FREITAS**  
Secretária de Educação

**RENATO FREIXIELA DE OLIVEIRA**  
Secretário de Esportes e Lazer

**PAULO ROBERTO PATULÉA**  
Secretário de Fazenda

**RODRIGO DE ARAÚJO SEABRA**  
Secretário de Habitação

**ROBSON CARDINELLI**  
Secretário de Planejamento e Desenvolvimento Econômico

**AIRTON COELHO VIEIRA JUNIOR**  
Secretário de Ciência e Tecnologia

**LEONARDO CIUFFO FAVER**  
Secretário de Agricultura, Abastecimento e Produção

**ALMIR SCHMIDT**  
Secretário de Meio Ambiente e  
Desenvolvimento Sustentável

**ALDIR CONY DOS SANTOS FILHO**  
Secretário de Obras

**FERNANDA CRISTINA FERREIRA VIEIRA**  
Secretária de Trabalho, Assistência Social e Cidadania

**ANDRÉ LUIS BORGES POMBO**  
Secretário de Saúde

**LUIZ CLÁUDIO CALIXTO BARBOSA**  
Secretário de Segurança Pública

**RAFAEL JOSÉ SIMÃO**  
Secretário de Proteção e Defesa Civil

**LUCIANA BASSOUS PINHEIRO**  
Coordenadora de Comunicação Social / Editora do D.O.

**ADMINISTRAÇÃO VINCULADA**

**ANDRÉ LUIS BORGES POMBO**  
Diretor-Presidente da Fundação Municipal de Saúde

**THAIS MARTINS DA COSTA FERREIRA**  
Diretora-Presidente da Fundação de Cultura e Turismo

**HELIO DIAS VIEIRA FILHO**  
Diretor-Presidente da COMDEP

**GILMAR SILVA DE OLIVEIRA**  
Diretor-Presidente da CPTTRANS

**MARCUS ANTONIO CURVELO DA SILVA**  
Diretor-Presidente do INPAS

**D.O.**

DIÁRIO OFICIAL

MUNICÍPIO DE PETRÓPOLIS

**Criado pelo Decreto nº 192 de 11/04/1990 e regulado pelo Decreto nº 361 de 20/02/1991**

Os textos para publicação deverão ser enviados em arquivo digital para [gapdo@petropolis.rj.gov.br](mailto:gapdo@petropolis.rj.gov.br) e entregues com cópia em papel, até às 16h, à Chefia do Núcleo Administrativo do Gabinete do Prefeito de Petrópolis, na Avenida Koeler, 260, Centro. Tel/fax: 2246.9354 / 2246.9356.

**Preços** – Exemplar avulso: R\$ 0,30. Assinatura semestral: R\$ 30,00. Exemplar atrasado: R\$ 0,60.

**Preços para publicações** – Centímetro por coluna para publicações de Atas, Balanços e Editais: R\$ 5,00.

**Coordenação** – Coordenadoria de Comunicação Social.

**Assinaturas** – Informações 2246.9352.

**Venda:** Banca do Marchese  
Banca do Amaral (em frente ao HSBC)  
Banca Imperador 1080 (ao lado Itau)

[www.petropolis.rj.gov.br](http://www.petropolis.rj.gov.br)

# D.O.

## DIÁRIO OFICIAL

R\$ 0,30

### MUNICÍPIO DE PETRÓPOLIS

ANO XXIII – Nº 4533

Sábado, 23 de agosto de 2014



## PODER EXECUTIVO

Campanha Municipal de Combate  
ao Abuso e à Exploração Sexual  
Contra Crianças e Adolescentes



# tenha atitude

Não feche os olhos para esse problema

[www.petropolis.rj.gov.br](http://www.petropolis.rj.gov.br)

disque  
**100**

DENUNCIE

## Atos do Prefeito

### PORTARIA Nº 1.449 de 22 de agosto de 2014.

O Prefeito do Município de Petrópolis, usando de suas atribuições legais,

RESOLVE nomear, nos termos da Lei nº 6.946/12, c/c as de nºs. 4.692/90, 5.817/01, 5.990/03, 6.496/07, 7.213/14, ROSANA PORTUGAL KARL ALMEIDA DA COSTA, para exercer o Cargo em Comissão de Coordenador de Bem-Estar Animal, da Secretaria de Meio Ambiente e Desenvolvimento Sustentável, símbolo CC-1, a partir de 05/08/2014.

Gabinete do Prefeito de Petrópolis, em 22 de agosto de 2014.

**RUBENS BOMTEMPO**  
Prefeito

### PORTARIA Nº 1.450 de 22 de agosto de 2014.

O Prefeito do Município de Petrópolis, usando de suas atribuições legais,

RESOLVE nomear, nos termos da Lei nº 6.946/12, c/c as de nºs. 4.692/90, 5.817/01, 5.990/03, 6.496/07, 7.213/14, LÍDIA MARIA GRECCO FRANÇA, para exercer o Cargo em Comissão de Assistente Adjunto de Registro de Dados, da Secretaria de Meio Ambiente e Desenvolvimento Sustentável, símbolo CC-6, a partir de 05/08/2014.

Gabinete do Prefeito de Petrópolis, em 22 de agosto de 2014.

**RUBENS BOMTEMPO**  
Prefeito

### EDITAL DE PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO PARA CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO DE PROFISSIONAIS PARA O PROGRAMA 14 CID's (Centros de Inclusão Digital) NO ÂMBITO DA CIDADE DE PETRÓPOLIS

Fica prorrogado o prazo das inscrições constante no item 1.2, para 26/08/2014 até 18h.

## Secretaria de Administração e de Recursos Humanos

### PORTARIA Nº 898 de 15 de agosto de 2014

O Secretário de Administração e de Recursos Humanos da Prefeitura de Petrópolis, usando de suas atribuições legais,

RESOLVE, determinar a Instauração de Sindicância (Art. 222 da Lei nº 6.946/12 – Dispõe sobre o regime jurídico dos servidores públicos do Município de Petrópolis), designando a servidora ANA CRISTINA PASSOS CABRAL, para atuar como Sindicante, visando à apuração dos fatos narrados no processo nº 12.683/14, ficando a Sindicante autorizada a ouvir quantas pessoas julgar necessário, assim como praticar todos os atos necessários para elucidação do fato. Concedendo-lhe prazo de 30 (trinta) dias para a apresentação de Relatório Final, a partir da data de publicação do expediente. (Proc. nº 12.683/14)

Gabinete da Secretaria de Administração e de Recursos Humanos, em 15 de agosto de 2014.

**CARLOS HENRIQUE MANZANI**  
Secretário de Administração e de Recursos Humanos

### PORTARIA Nº 899 de 15 de agosto de 2014

O Secretário de Administração e de Recursos Humanos da Prefeitura de Petrópolis, usando de suas atribuições legais,

RESOLVE, determinar a Instauração de Sindicância (Art. 222 da Lei nº 6.946/12 – Dispõe sobre o regime jurídico dos servidores públicos do Município

de Petrópolis), designando a servidora ANA CRISTINA PASSOS CABRAL, para atuar como Sindicante, visando à apuração dos fatos narrados no processo nº 13.371/14, ficando a Sindicante autorizada a ouvir quantas pessoas julgar necessário, assim como praticar todos os atos necessários para elucidação do fato. Concedendo-lhe prazo de 30 (trinta) dias para a apresentação de Relatório Final, a partir da data de publicação do expediente. (Proc. nº 13.371/14)

Gabinete da Secretaria de Administração e de Recursos Humanos, em 15 de agosto de 2014.

**CARLOS HENRIQUE MANZANI**  
Secretário de Administração e de Recursos Humanos

### PORTARIA Nº 900 de 18 de agosto de 2014

O Secretário de Administração e de Recursos Humanos da Prefeitura de Petrópolis, usando de suas atribuições legais,

RESOLVE, determinar que o Assistente Social do Q.P., ALINE DA FRAGA LIMA, matrícula nº 21549-0, passe a ter exercício na Secretaria de Saúde, conforme Art. 57, Parágrafo 1º da Lei nº 6.946/12, a partir de 21/06/14. (Proc. nº 10.916/14).

Gabinete da Secretaria de Administração e de Recursos Humanos, em 18 de agosto de 2014.

**CARLOS HENRIQUE MANZANI**  
Secretário de Administração e de Recursos Humanos

### PORTARIA Nº 901 de 18 de agosto de 2014

O Secretário de Administração e de Recursos Humanos da Prefeitura de Petrópolis, usando de suas atribuições legais e visando à regularização da situação funcional:

RESOLVE, conceder nos termos do Art. 163 da Lei nº 6.946/12, licença prêmio pelo período de 03 (três) meses, ao Técnico de Contabilidade do Q.P., SOLANGE NEVES BARROS XAVIER, matrícula nº 07819-1, empenhando o quinquênio de 04/05/94 a 04/05/99 a partir de 01/03/13. (Proc. nº 3.017/13).

Gabinete da Secretaria de Administração e de Recursos Humanos, em 18 de agosto de 2014.

**CARLOS HENRIQUE MANZANI**  
Secretário de Administração e de Recursos Humanos

### PORTARIA Nº 902 de 18 de agosto de 2014

O Secretário de Administração e de Recursos Humanos da Prefeitura de Petrópolis, usando de suas atribuições legais,

RESOLVE, determinar a Instauração de Sindicância (Art. 222 da Lei nº 6.946/12 – Dispõe sobre o regime jurídico dos servidores públicos do Município de Petrópolis), designando a servidora ANA CRISTINA PASSOS CABRAL, para atuar como Sindicante, visando à apuração dos fatos narrados no processo nº 11.279/14, ficando a Sindicante autorizada a ouvir quantas pessoas julgar necessário, assim como praticar todos os atos necessários para elucidação do fato. Concedendo-lhe prazo de 30 (trinta) dias para a apresentação de Relatório Final, a partir da data de publicação do expediente. (Proc. nº 11.279/14)

Gabinete da Secretaria de Administração e de Recursos Humanos, em 18 de agosto de 2014.

**CARLOS HENRIQUE MANZANI**  
Secretário de Administração e de Recursos Humanos

### APOSTILA Nº 37 de 18 de agosto de 2014

O Secretário de Administração e de Recursos Humanos, usando de suas atribuições legais,

RESOLVE, apostilar o nome de PRISCILA DA SILVA CASTILHO, Professor de Educação Básica P1B, matrícula nº 21504-0, para PRISCILA CASTILHO ALCÂNTARA, conforme documentos comprobatórios apresentados. (Proc. nº 13.875/14).

Gabinete da Secretaria de Administração e de Recursos Humanos, em 18 de agosto de 2014.

**CARLOS HENRIQUE MANZANI**  
Secretário de Administração e de Recursos Humanos

### CORRIGENDA

PORTARIA Nº 04 de 04/01/13, no que se refere ao servidor ELIEL SILVEIRA RAMOS, por ter saído com incorreção na publicação do expediente de 05/07/13.

Onde se lê: "...a partir de 01/02/13..."

Leia-se: "...a partir de 01/09/13..."

(Processo nº 16.459/13)

Gabinete da Secretaria de Administração e de Recursos Humanos, em 18 de agosto de 2014.

**CARLOS HENRIQUE MANZANI**  
Secretário de Administração e de Recursos Humanos

COMISSÃO PERMANENTE DE INQUÉRITO ADMINISTRATIVO  
TURMA 03 – PORTARIA Nº 177/2013  
PROCESSO Nº 020205/2012

### EDITAL DE CITAÇÃO E INDICIAMENTO

Com base no artigo 242 § 1º da Lei 6946/12, fica citada e indiciada a servidora YARA DE OLIVEIRA SILVA MACRUZ, Matr.17698-2 a apresentar, no prazo de 10 (dez) dias a partir do recebimento deste, DEFESA relativa aos fatos apontados no Processo Administrativo supra citado, por transgressão do artigo 192, inciso X, c/c artigo 209, inciso II e artigo 217 I-a, da Lei 6946/12 – Regime Jurídico dos Servidores Públicos do Município de Petrópolis – podendo ser incurso com a pena disciplinar de "DEMISÃO" de acordo com o art. 203 inciso V. Tal defesa deverá ser dirigida ao Presidente da Comissão Permanente de Inquérito, Turma nº 03, e apresentada a Secretária da Turma 03, no horário de 12h30 às 18h30, à Av. Koeler, 260, Centro (Prédio do DELCA), sendo-lhe facultado o direito de constituir Defensor e fazer vista do processo no local acima citado.

Petrópolis, 22 de agosto de 2014.

**OSWALDO ALBERTO FILHO**  
Presidente

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES, COMPRAS  
E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS

### AVISO DE LICITAÇÃO

#### PREGÃO PRESENCIAL Nº 17/14

OBJETO: AQUISIÇÃO DE 04 (QUATRO) VEÍCULOS "ZERO QUILOMETRO" DA MARCA VOLKSWAGEN, PARA ATENDER ÀS NECESSIDADES DA SECRETARIA DE SAÚDE/FMS – PETRÓPOLIS/RJ, DE ACORDO COM O DECRETO DE PADRONIZAÇÃO Nº 58/1997. DATA/HORA/LOCAL: 05/09/14 às 15h na Av. Koeler, nº 260, Centro, Petrópolis/RJ. Valor estimado: R\$ 144.960,00.

Editais completos e maiores informações a partir de 25/08/14, através do e-mail: sadlicita@gmail.com ou no endereço acima indicado, nos dias úteis, no horário de 12h30 às 18h, mediante o fornecimento de 01 (uma) resma de papel A4. Esclarecimentos: no endereço acima indicado ou através do fax (24) 2246-9021/9153, somente por escrito.

Petrópolis, 19 de agosto de 2014.

**SONIA REGINA PEREIRA ALVES**  
Diretora do DELCA

## Secretaria de Governo

NÚCLEO DE APOIO ÀS COMISSÕES E CONSELHOS  
CONSELHO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

### EDITAL DE CONVOCAÇÃO

Ficam convocados os senhores Conselheiros para a reunião extraordinária, a ser realizar-se à Casa da Educação Visconde de Mauá, situada à Praça da Confluência, 03, Centro, Petrópolis/RJ, em 26 de agosto de 2014, às 14h, quando serão tratados os seguintes assuntos de pauta:

1. Expediente:
  - a) chamada dos presentes e verificação do quorum.
2. Ordem do Dia:
  - a) apresentação da Comissão Verificadora composta pelos conselheiros: Rosimar, Deise de Cássia, Ângela, Wesley, Márcia Lopes e Rosilene Ribeiro sobre a visita ao CEI Castelo São Manoel.

**JELCY RODRIGUES CORREA JUNIOR**  
Vice-Presidente do COMED

### EDITAL DE CONVOCAÇÃO

Por determinação do Conselho Municipal de Educação de Petrópolis – COMED, ficam convocados Pais/Responsáveis por alunos do Município de Petrópolis a participarem do processo eleitoral para o provimento das vagas de titular e suplente, o qual será realizado no dia 27 de agosto de 2014, 4a feira, às 18h, no Salão Nobre da Universidade Católica de Petrópolis, Campus BC, situado à Rua Benjamin Constant, 213, Centro.

Os interessados deverão comparecer munidos de uma declaração de matrícula fornecida pela Unidade Escolar devidamente assinada e carimbada pela Equipe Gestora, além da carteira de identidade.

A eleição desses membros será feita pelo voto direto e aberto e resultará na superação da vacância da representação de Pais/Responsáveis no Conselho Municipal de Educação.

Os eleitos estarão assumindo um compromisso não remunerado que prescinde disponibilidade.

**JELCY RODRIGUES CORREA JUNIOR**  
Vice-Presidente do COMED

## Secretaria de Controle Interno

### PORTARIA Nº 12 de 22 de agosto de 2014

A Secretária de Controle Interno do Município de Petrópolis, usando de suas atribuições legais e com a devida autorização do Exmo. Sr. Prefeito contida no Processo Administrativo nº 013944/2014.

RESOLVE designar os servidores abaixo relacionados, em conformidade com as normas da Deliberação nº 200 do TCE/RJ, para analisarem os fatos narrados no processo administrativo acima mencionado, referente à TOMADA DE CONTAS nº 12/14, sob a coordenação da Secretária de Controle Interno:

JOÃO CÁSSIO DOS SANTOS  
IZABEL CRISTINA MORAES DA SILVA  
ALEXANDRE CARIUS PIMENTEL  
MARISA TEIXEIRA

A primeira reunião da Comissão será designada quando da publicação da presente Portaria, pela Secretária de Controle Interno.

Gabinete da Secretária de Controle Interno, 22 de agosto de 2014.

**ROSANGELA STUMPF DE LIMA**  
Secretária de Controle Interno

### PORTARIA Nº 13 de 22 de agosto de 2014

A Secretária de Controle Interno do Município de Petrópolis, usando de suas atribuições legais e com a devida autorização do Exmo. Sr. Prefeito contida no Processo Administrativo nº 013946/2014.

RESOLVE designar os servidores abaixo relacionados, em conformidade com as normas da Deliberação nº 200 do TCE/RJ, para analisarem os fatos narrados no processo administrativo acima mencionado, referente à TOMADA DE CONTAS nº 13/14, sob a coordenação da Secretária de Controle Interno:

ALEXANDRE CARIUS PIMENTEL  
SHIRLEI SOUZA RAMOS  
GISELE ESCH BACH CUNHA  
OUDAIR TEIXEIRA AZEVEDO

A primeira reunião da Comissão será designada quando da publicação da presente Portaria, pela Secretária de Controle Interno.

Gabinete da Secretária de Controle Interno, 22 de agosto de 2014.

**ROSANGELA STUMPF DE LIMA**  
Secretária de Controle Interno

### PORTARIA Nº 14 de 22 de agosto de 2014

A Secretária de Controle Interno do Município de Petrópolis, usando de suas atribuições legais e com a devida autorização do Exmo. Sr. Prefeito contida no Processo Administrativo nº 013947/2014.

RESOLVE designar os servidores abaixo relacionados, em conformidade com as normas da Deliberação nº 200 do TCE/RJ, para analisarem os fatos narrados no processo administrativo acima mencionado, referente à TOMADA DE CONTAS nº 14/14, sob a coordenação da Secretária de Controle Interno:

ALEXANDRE VICENTE REGO SILVA  
VANESSA DA SILVA AMARAL  
MONIQUE GIOVANNI DA SILVA  
EDUARDO TEIXEIRA SOARES

A primeira reunião da Comissão será designada quando da publicação da presente Portaria, pela Secretária de Controle Interno.

Gabinete da Secretária de Controle Interno, 22 de agosto de 2014.

**ROSANGELA STUMPF DE LIMA**  
Secretária de Controle Interno

## Secretaria de Educação

FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

### BOLETIM Nº 021/14

Despacho do Secretário em 30/07/2014.

Processo nº 11584/2014. Compra de 250 mídias – CD a fim de encaminhar documentação às Unidades Escolares da Rede Municipal de Ensino. Valor total: R\$ 250,00, a ser pago à Papelaria Armani Costa Ltda. – ME Dispensa: Art. 24, II c/c 62 “Caput” da Lei 8666/93. Autorizo.

**MÔNICA VIEIRA FREITAS**  
Secretária de Educação

Despacho do Secretário em 08/05//2014.

Processo nº 2403/2014. Inscrição de 02 (dois) servidores para realização de Curso Completo de Licitações e Contratos Administrativos. Valor total: R\$ 6.365,00, a ser pago à Vianna e Consultores Associa-

dos Ltda. EPP Dispensa: Art. 24, II c/c 62 “Caput” da Lei 8666/93. Autorizo.

**MÔNICA VIEIRA FREITAS**  
Secretária de Educação

Processo nº 9358/2014. Fornecimento de gênero alimentício fórmula infantil com ferro para lactentes de 0 a 06 meses e fórmula infantil com ferro a partir de 06 meses para os Centros de Educação Infantil do Município. Homologo a presente licitação, realizada sob a modalidade de Pregão Eletrônico nº 36/14 de acordo com o disposto no art. 4º, XXII da Lei nº 10.520/02 e art. 9º, III do Decreto Municipal nº335/06.

Em: 12/08/2014

**MÔNICA VIEIRA FREITAS**  
Secretária de Educação

## Secretaria de Trabalho, Assistência, Social e Cidadania

### DESPACHO FINAL

DEFERIDO EM 18/09/13  
003127/2013 Carlos Manoel da Silveira

DEFERIDO EM 24/10/13  
001686/2013 Michele de Oliveira Aguiar

DEFERIDO EM 30/01/14  
023188/2013 Carlos Roberto dos Santos  
000891/2014 Ana Maria Lemos  
000951/2014 Marlene Rocha da Silva

DEFERIDO EM 14/02/14  
001856/2014 Márcio Ronaldo Lopes

DEFERIDO EM 19/02/14  
001920/2014 Marisa de Oliveira

DEFERIDO EM 10/03/14  
002191/2014 Marcelo Bastos Migues  
002689/2014 Maria Gomes de Pontes

DEFERIDO EM 03/04/14  
002260/2014 Hélio de Jesus Peres da Silva  
002789/2014 Renilde Lima de Oliveira

DEFERIDO EM 07/04/14  
003734/2014 Adão de Souza Lima

DEFERIDO EM 24/06/14  
000393/2014 Maria Rosa de Oliveira

DEFERIDO EM 15/07/14  
009791/2014 Antônio Cesar Dias da Silva

DEFERIDO EM 01/08/14  
026501/2013 José Geraldo da Silva  
006268/2014 Eliana da Costa Marques  
008597/2014 Dorgival Miguel Gonçalves Junior  
008706/2014 Jorge Paulo Francisco Simplicio  
009148/2014 Lair de Souza

INDEFERIDOS EM 01/08/14  
002301/2013 Francisco Cândido de Oliveira  
016172/2013 Rita de Cássia da Silva Lopes  
016942/2013 Luciano Kreischer de Andrade  
021145/2013 Márcia Patricia Ribeiro Alves  
022600/2013 Rafael Pereira da Silva  
004024/2014 Mauricéia da Pinças Felipe de Freitas  
004039/2014 Edna Maria Pinheiro de Caldas Sengenito  
004399/2014 Tarcísio Costa  
010152/2014 Maria da Penha Carreiro  
061899/2014 Jayme Jorge Junior  
063942/2014 Maria Cristina de Almeida Silva Medeiros

**FERNANDA CRISTINA FERREIRA VIEIRA**  
Secretária de Trabalho, Assistência Social e Cidadania  
(Dec. 534/00, de 12/05/00 c/c os Decretos 590/03 e 618/03, de 25/06/03 – Regulamenta o FMAS e delega competência).

## Fundação de Saúde

### PORTARIA Nº 051 CPIA de 13 de agosto de 2014

O Diretor-Presidente da Fundação Municipal de Saúde, usando de suas atribuições legais, resolve

DETERMINAR a instauração de sindicância para apurar fatos narrados no Ofício nº 271/14 do Departamento de Recursos Humanos da Fundação Municipal de Saúde. Fica a Comissão Permanente de Inquérito autorizada a ouvir quantas pessoas julgue necessário assim como praticar todos os atos necessários para elucidação do fato. (Processo nº 204534/14)

**ANDRÉ LUIZ BORGES POMBO**  
Diretor-Presidente

### PORTARIA Nº 052 CPIA de 13 de agosto de 2014

O Diretor-Presidente da Fundação Municipal de Saúde, usando de suas atribuições legais, resolve

DETERMINAR a instauração de sindicância para apurar fatos narrados no memorando nº 125/14 da seção de Pessoal do Centro de Saúde Coletiva Professor Manoel José Ferreira. Fica a Comissão Permanente de Inquérito autorizada a ouvir quantas pessoas julgue necessário assim como praticar todos os atos necessários para elucidação do fato. (Processo nº 204494/14)

**ANDRÉ LUIZ BORGES POMBO**  
Diretor-Presidente

### PORTARIA Nº 053 CPIA de 13 de agosto de 2014

O Diretor-Presidente da Fundação Municipal de Saúde, usando de suas atribuições legais, resolve

DETERMINAR a instauração de sindicância para apurar fatos narrados no Processo Administrativo nº 205021/14. Fica a Comissão Permanente de Inquérito autorizada a ouvir quantas pessoas julgue necessário assim como praticar todos os atos necessários para elucidação do fato. (Processo nº 205021/14)

**ANDRÉ LUIZ BORGES POMBO**  
Diretor-Presidente

### PORTARIA Nº 054 CPIA de 13 de agosto de 2014

O Diretor-Presidente da Fundação Municipal de Saúde, usando de suas atribuições legais, resolve

DETERMINAR a instauração de inquérito administrativo para apurar fatos narrados no ofício nº 056/12 da Direção Geral do HMNSE. Fica composta a Comissão pela Turma 01. Fica a Comissão Permanente de Inquérito autorizada a ouvir quantas pessoas julgue necessário assim como praticar todos os atos necessários para elucidação do fato. (Processo nº 202215/13)

**ANDRÉ LUIZ BORGES POMBO**  
Diretor-Presidente

### Despacho do Processo de Sindicância nº 203052/14 da decisão do Diretor-Presidente

"Tendo em vista o que se aduziu nos termos da conclusão levada a efeito pelo ilustre sindicante nomeado determino o ARQUIVAMENTO do feito. Dê-se ciência ao solicitante. Após arquive-se."

Petrópolis, 13 de agosto de 2014

**ANDRÉ LUIZ BORGES POMBO**  
Diretor-Presidente

### Despacho do Processo de Sindicância nº 200516/14 da decisão do Diretor-Presidente

"Tendo em vista o que se aduziu nos termos da conclusão levada a efeito pelo ilustre sindicante nomeado determino o ARQUIVAMENTO do feito. Dê-se ciência ao solicitante. Após arquive-se."

Petrópolis, 13 de agosto de 2014

**ANDRÉ LUIZ BORGES POMBO**  
Diretor-Presidente

### Despacho do Processo de Inquérito Administrativo nº 202215/13 da decisão do Diretor-Presidente

"Tendo em vista o que se aduziu nos termos da conclusão levada a efeito pela Comissão de Inquérito Administrativo determino que sejam aplicadas as seguintes penas: a aplicação da pena de SUSPENSÃO sendo esta convertida em multa ao servidor Sérgio Luis de Lima, por infração ao artigo 203, inciso III c/c 206 parágrafo 3º; a aplicação de ADVERTÊNCIA ao servidor Sérgio Crispim Dias Lopes, por infração ao artigo 203 inciso I c/c 205; o ARQUIVAMENTO em relação ao servidor Manoel Carlos Costa, todos os artigos são da Lei 6.946/2012. E também pela gravidade dos fatos autorizo a abertura de novo Inquérito Administrativo. Dê-se ciência ao solicitante. Após arquive-se."

Petrópolis, 13 de agosto de 2014.

**ANDRÉ LUIZ BORGES POMBO**  
Diretor-Presidente

### FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

#### DESPACHO DE 14/08/2014 DA SRª. PREGOEIRA

Processo nº 204885/14 – Pregão Eletrônico nº 032/14 – Adjudico o objeto da presente licitação à Empresa: LUKAUTO COMÉRCIO DE PNEUMÁTICOS E PEÇAS LTDA nos itens 01, 02, 03, 05, 06, 08, 09, 10, 11 pelo valor total de R\$ 295.333,80; REALTECK COMÉRCIO E DISTRIBUIÇÃO LTDA nos itens 04,07 pelo valor total de R\$ 15.824,00, conforme disposto no art. 3º, IV da Lei 10.520/02 e art. 6º, XXII do Decreto Municipal 335/06.

**VIVIANE MOREIRA ROQUETTE**  
Pregoeira designada pela Portaria 466/13

#### DESPACHO DE 18/08/2014 DA SRª. PREGOEIRA

Processo nº 202198/14 – Pregão Eletrônico nº 030/14 – Adjudico o objeto da presente licitação à Empresa: EMIGÊ MATERIAIS ODONTOLÓGICOS LTDA nos itens 01, 02, 03 pelo valor total de R\$ 15.216,90, conforme disposto no art. 3º, IV da Lei 10.520/02 e art. 6º, XXII do Decreto Municipal 335/06.

**VIVIANE MOREIRA ROQUETTE**  
Pregoeira designada pela Portaria 466/13

## CPTRANS

### EXTRATO DE TERMO CONTRATUAL

TERMO Nº: 14/14  
PROC ADM: 46/14

Fundamentação legal: Art. 23, II, "b" da Lei nº 8.666/93  
Objeto: Fornecimento de material de sinalização viária.  
Contratante: Companhia Petropolitana de Trânsito e Transportes – CPTRANS  
Contratado: EMBRASI TECNOLOGIA EM SINALIZAÇÃO LTDA ME.

Firmado em: 30/07/2014

Prazo: início em 30/07/2014 e término em 31/12/2014.  
Valor: GLOBAL DE R\$ 147.330,00 (cento e quarenta e sete mil, trezentos e trinta reais)

Pagamento: se dará em 30 (trinta) dias a partir de cada uma das três entregas do material.

**GILMAR SILMA DE OLIVEIRA**  
Diretor-Presidente

## INPAS

### EDITAL DE CONVOCAÇÃO

O Diretor-Presidente do INPAS, no uso de suas atribuições, convoca os senhores titulares do CONFIS e do CONSAD, em sua ausência os suplentes, para reunião ordinária no dia 03 de setembro, quarta-feira, às 10h30, a ser realizada na sede à Rua Dr. Alencar Lima, 35, sala 311, centro, Petrópolis/RJ, para tratar da seguinte ordem do dia:

- 1) Leitura da Ata anterior;
- 2) Apresentação do relatório referente à portaria nº 519/2011;
- 3) Apresentação do relatório final do Grupo de Trabalho criado, para consolidar as Leis Administrativas do INPAS;
- 4) Assuntos gerais.

Petrópolis, 20 de agosto de 2014.

**MARCUS CURVELO**  
Diretor-Presidente

# Cidadão consciente defende o meio ambiente.

## Ajude a preservar os recursos naturais de Petrópolis.

Secretaria Municipal de  
**MEIO AMBIENTE**  
e Desenvolvimento Sustentável

**DISQUE  
MEIO  
AMBIENTE**  
2246 8966