



PLANO DE CONTINGÊNCIA 2021

# ***DESLIZAMENTOS DE SOLO E/OU ROCHA***

COBRADE 1.1.3.2.1



***DEFESA CIVIL, AMPARANDO E PROTEGENDO***

VERSÃO: 01

ÚLTIMA ATUALIZAÇÃO: 27/11/2020

## **SUMÁRIO**

<b>1. INTRODUÇÃO.....</b>	<b>4</b>
1.1 DOCUMENTO DE APROVAÇÃO .....	4
1.2 INSTRUÇÕES PARA MANUTENÇÃO DO PLANO .....	5
<b>2. FINALIDADE .....</b>	<b>5</b>
<b>3. CARACTERÍSTICAS DO MUNICÍPIO DE PETRÓPOLIS .....</b>	<b>6</b>
3.1 FATORES AGRAVANTES .....	7
3.2 RISCOS DE DESLIZAMENTOS DE SOLO E/OU ROCHA .....	8
<b>4. OPERAÇÕES .....</b>	<b>10</b>
4.1 AUTORIDADE .....	10
4.2 MOBILIZAÇÃO.....	11
4.3 ORGANIZAÇÃO DA RESPOSTA .....	11
4.4 AÇÕES DE RESPOSTA .....	14
4.4.1 PRÉ-DESASTRE .....	14
4.4.1.1 IDENTIFICAÇÃO DOS RISCOS .....	13
4.4.1.2 MONITORAMENTO.....	13
4.4.2 DESASTRE .....	17
4.4.2.1 ACIONAMENTO DOS RECURSOS .....	17
4.4.2.2 DIMENSIONAMENTO DO EVENTO E DA NECESSIDADE DE RECURSOS .....	17
4.4.2.3 MOBILIZAÇÃO E DESLOCAMENTO DOS RECURSOS .....	17
4.4.2.4 INSTALAÇÃO DA SALA DE COOPERAÇÃO .....	17
4.4.2.5 ORGANIZAÇÃO DA ÁREA AFETADA.....	18
4.4.2.6 DECRETAÇÃO DE SE OU ECP E ELABORAÇÃO DOS DOCUMENTOS.....	18
4.4.2.7 AÇÕES DE SOCORRO .....	18
4.4.2.7.1 BUSCA, RESGATE E SALVAMENTO .....	19

## **PLANO DE CONTINGÊNCIA PARA DESLIZAMENTOS DE SOLO E/OU ROCHA**

4.4.2.7.2 PRIMEIROS SOCORROS E ATENDIMENTO PRÉ-HOSPITALAR .....	19
4.4.2.7.3 ATENDIMENTO MÉDICO E CIRÚRGICO DE URGÊNCIA.....	19
4.4.2.7.4 EVACUAÇÃO .....	19
4.4.2.8 AÇÕES DE ASSISTÊNCIA .....	19
4.4.2.8.1 CADASTRAMENTO DAS VÍTIMAS.....	19
4.4.2.8.2 ABRIGAMENTO .....	20
4.4.2.8.3 RECEBIMENTO, ORGANIZAÇÃO E DISTRIBUIÇÃO DE DOAÇÕES .....	20
4.4.2.8.4 ATENDIMENTO AOS GRUPOS MAIS VULNERÁVEIS .....	20
4.4.2.9 MANEJO DE MORTOS .....	21
4.4.2.10 MOBILIZAÇÃO ADICIONAL DE RECURSOS .....	21
4.4.2.11 ATENDIMENTO A IMPRENSA .....	21
4.4.2.12 AÇÕES DE REABILITAÇÃO DE CENÁRIOS .....	21
4.4.2.12.1 RECUPERAÇÃO DA INFRAESTRUTURA .....	21
4.4.2.12.2 RESTABELECIMENTO DOS SERVIÇOS ESSENCIAIS .....	21
4.3 ATRIBUIÇÕES .....	22
4.3.1 ATRIBUIÇÕES GERAIS .....	21
4.4 DESMOBILIZAÇÃO .....	22
<b>5. ATRIBUIÇÕES ESPECÍFICAS .....</b>	<b>23</b>
5.1 MATRIZ DE ATIVIDADES X RESPONSABILIDADES .....	23

### **Anexos**

#### **A – MATRIZ DE RESPONSABILIDADES – DESLIZAMENTO DE SOLO E/OU ROCHA**




## 1. INTRODUÇÃO

### 1.1 DOCUMENTO DE APROVAÇÃO

Em respeito as regras sanitárias básicas de prevenção ao contágio do novo coronavírus (COVID -19), a elaboração e atualização do Plano Verão 2020/2021, foi realizada de forma online. Os grupos são divididos conforme as ações desempenhadas por cada um, sendo estes: socorro, assistência e reabilitação para às emergências e desastres ocasionados, principalmente, pelo incremento das precipitações hídricas.

Este Plano de Contingência estabelece os protocolos e procedimentos a serem adotados pelos órgãos envolvidos, direta ou indiretamente, na resposta às emergências e desastres causados por deslizamentos de solo e/ou rocha. Tal ameaça está inserida na categoria natural da Classificação e Codificação Brasileira de Desastres – COBRADE relacionados ao Grupo Geológico, conforme tabela abaixo:

*Tabela 1 - Classificação e Codificação Brasileira de Desastres (COBRADE).*

CATEGORIA	GRUPO	SUBGRUPO	TIPO	SUBTIPO	CONCEITO	COBRADE	SIMBOLOGIA
1. NATURAL	1. GEOLÓGICO	3. MOVIMENTO DE MASSA	2. DESLIZAMENTOS	1. DESLIZAMENTOS DE SOLO E/OU ROCHA	O processo de deslizamento de solo e/ou rocha está relacionado a infiltração de água de chuva continuada em encostas com declividade próxima de ângulo limite de estabilidade do solo local. Com os poros preenchidos por água, aumenta a densidade do solo, que se torna plástico, e diminui a coesão entre as partículas o que provoca a diminuição do ângulo de estabilidade do talude; em consequência, ocorre a abrupta ruptura do solo que desliza em avalanche morro abaixo. Este processo é agravado com a ação do homem, principalmente, na construção de moradias.	1.1.3.2.1	

O presente documento foi elaborado para que os órgãos possam atuar de acordo com as competências que lhes são conferidas, bem como realizar as ações para a criação e manutenção das condições necessárias ao desempenho das atividades e responsabilidades aqui previstas.

Vale ressaltar que a Secretaria de Defesa Civil e Ações Voluntárias atua de forma articulada com as demais secretarias do município, além dos diversos órgãos do estado, do governo federal e demais instituições que atuam direta ou indiretamente para a redução de desastres e apoio às comunidades atingidas. Esta abordagem sistêmica permite que as ações de prevenção, mitigação, preparação, resposta e recuperação sejam melhores executadas. Todas as medidas adotadas são de caráter permanente e cíclico, ou seja, estarão sempre sendo revistas e atualizadas.

Todos os registros de desastres ficarão arquivados a fim de auxiliar na sua revisão e em futuros planejamentos.

## **1.2 INSTRUÇÕES PARA MANUTENÇÃO DO PLANO**

Para melhoria e concretização deste Plano de Contingência, os órgãos envolvidos na sua elaboração e aplicação devem realizar exercícios simulados em conjunto, sob a coordenação da Secretaria de Defesa Civil e Ações Voluntárias.

Ao final de cada exercício, orienta-se a confecção um relatório destacando os pontos do Plano que merecem alteração ou reformulação, bem como as dificuldades encontradas na sua execução. Com base nestas informações poderá ser lançada uma nova versão, que deverá ser distribuída para todos os participantes.

Caberá à Secretaria de Defesa Civil e Ações Voluntárias criar um sistema de avaliação dos exercícios simulados, sendo esta ação executada em conjunto com os demais órgãos envolvidos.

## **2. FINALIDADE**

A finalidade deste Plano de Contingência é estabelecer ações e responsabilidades dos órgãos envolvidos na resposta às emergências e desastres, quando da atuação direta ou indireta, para deslizamentos de solo e/ou rocha no município de Petrópolis, recomendando e padronizando, os aspectos relacionados ao monitoramento para emissão dos níveis de **VIGILÂNCIA, ATENÇÃO, ALERTA e ALERTA MÁXIMO**, tal como na resposta, incluindo as ações de socorro, assistência e reabilitação de cenários, a fim de reduzir os danos e prejuízos decorrentes do desastre e restabelecer a normalidade no menor prazo possível.

### 3. CARACTERÍSTICAS DO MUNICÍPIO DE PETRÓPOLIS

Este Plano de Contingência foi desenvolvido por meio da análise de avaliações técnicas e mapeamentos de risco nas áreas identificadas como prováveis e relevantes de ocorrerem emergências e desastres de deslizamentos de solo e/ou rocha.

Foram utilizadas estatísticas da Secretaria de Defesa Civil e Ações Voluntárias e estudos de riscos, como o Plano Municipal de Redução de Riscos, versão 2016.

O município de Petrópolis possui uma área de 791,144 km<sup>2</sup> (IBGE, 2017) e está situado na Região Serrana do Estado do Rio de Janeiro, a 68 km da capital. Localizado na Serra do Mar e altitude média de 840 m, limita-se ao Norte com São José do Vale do Rio Preto, a Leste com Teresópolis e Magé, ao Sul com Duque de Caxias e Miguel Pereira e a Oeste com Paty de Alferes, Paraíba do Sul e Areal.

Com uma população estimada de 305.687 habitantes (IBGE, 2018), predominantemente urbana (95,1%) (IBGE, 2010), sua economia está baseada, principalmente, no turismo, na indústria têxtil e no comércio.

Tabela 2 - Distribuição do número habitantes por Distritos em Petrópolis (IBGE, 2010).

DISTRITO	NOME	POPULAÇÃO	%
1°	PETRÓPOLIS	185.876	62,81
2°	CASCATINHA	64.936	21,94
3°	ITAIPAVA	20.444	6,91
4°	PEDRO DO RIO	14.079	4,76
5°	POSSE	10.582	3,58
TOTAL		295.917	100

O território de Petrópolis está dividido em cinco distritos:

- 1º Distrito – Petrópolis – 143 km<sup>2</sup>;
- 2º Distrito – Cascatinha – 274 km<sup>2</sup>;
- 3º Distrito – Itaipava – 121 km<sup>2</sup>;
- 4º Distrito – Pedro do Rio – 210 km<sup>2</sup>;
- 5º Distrito – Posse – 63 km<sup>2</sup>.

**Município de Petrópolis**



*Figura 1 - Representação de Petrópolis com seus respectivos distritos (Plano Diretor de Petrópolis, 2014).*

Petrópolis apresenta um clima quente e temperado. Existe uma pluviosidade significativa ao longo do ano. A temperatura média é de 18.4°C. No mês de fevereiro, o mês mais quente do ano, a temperatura média é de 21.7°C. A temperatura média em julho, é de 15.2°C. A pluviosidade média anual é de 1929mm. O mês mais seco é julho e tem 56 mm de precipitação. O mês de maior precipitação é dezembro, com uma média de 307 mm.

Com a aproximação do período de verão, cresce a expectativa da população que habita as áreas de risco por medidas que minimizem os efeitos provocados pelas fortes chuvas e suas consequências. Compete ao Sistema Municipal de Proteção e Defesa Civil adotar medidas que reduzam tais efeitos, principalmente, na salvaguarda de vidas, dos bens materiais de toda ordem, dos sistemas viários, das comunicações e dos serviços essenciais da população.

### **3.1 FATORES AGRAVANTES**

Na medida em que se expande o processo de urbanização, aumenta também a preocupação com os impactos dos desastres naturais e antrópicos sobre a sociedade, os quais podem causar diferentes danos à vida humana, como: elevados números de mortos e feridos, altos índices de desabrigados, prejuízos econômicos, impactos sociais, etc.

Muitos destes problemas urbanos refletem-se nos desastres que ocorrem nesta cidade, como os movimentos de massa, as inundações bruscas, dentre outros, expondo os munícipes a um aumento considerável dos riscos em todas as regiões de Petrópolis, que passam por um intenso processo de crescimento físico e populacional, de característica desordenada e com aumento da vulnerabilidade.

### 3.2 RISCOS DE DESLIZAMENTOS DE SOLO E/OU ROCHA

As características geológicas, o processo de urbanização e a ocupação do solo, além das alterações físicas e naturais nas regiões dos cinco distritos, indicam haver uma condição suscetível a movimentos de massa, principalmente quando há o incremento das precipitações hídricas.

O município de Petrópolis, nas últimas décadas, vem sofrendo uma intensa expansão urbana, sem um planejamento adequado do uso do solo. A ocupação desordenada nas áreas de encosta da cidade, com construções de edificações sem acompanhamento técnico especializado, associada à falta de percepção de risco da população e à condição social existente, é uma realidade que potencializa o grau de risco em relação aos eventos de movimentos gravitacionais de massa, enchentes e inundações.

Comumente, são observados cortes nos taludes/encostas, desmatamentos, implantação irregular de instalações hidrossanitárias, despejo de esgoto em fossas ou sumidouros, além da falta de canalização da água servida e despejo inadequado do lixo. As intervenções citadas causam a desestabilizações das encostas e criam cenários de grande vulnerabilidade para a população local.

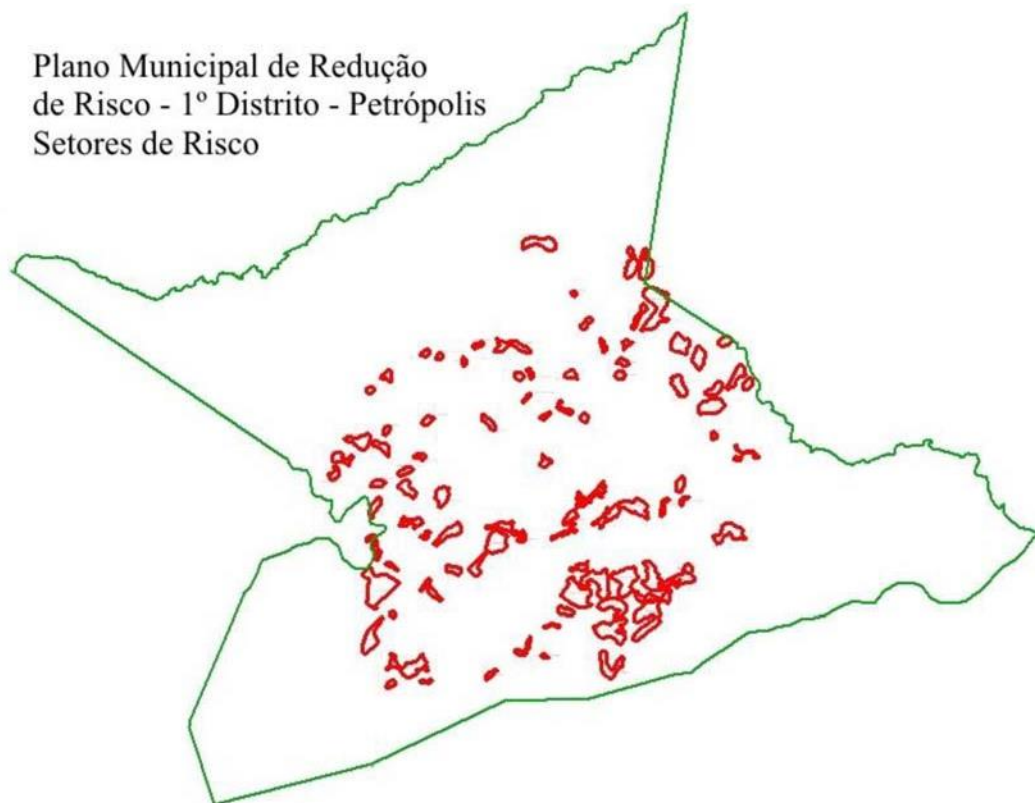


Figura 2 - Setores de Risco – 1º Distrito – Petrópolis/RJ (PMRR)



**PLANO DE CONTINGÊNCIA PARA DESLIZAMENTOS DE SOLO E/OU ROCHA**

Tabela 3 - Setores de Riscos (PMRR)

REGIÃO	SETORES DE RISCO		REGIÃO	SETORES DE RISCO	
<b>I - ALTO DA SERRA</b>	1	Sargento Boening	<b>VIII - FLORESTA</b>	49	Brigadeiro Castrioto I
	2	Vila Felipe		50	Brigadeiro Castrioto II
	3	Chácara Flora		51	Aristides Ladeira
	4	Oswero Vilaça		52	Floresta
	5	Otto Reymarus- Lagoinha		53	Caxambu I
	6	Lopes Trovão	<b>IX - INDEPENDÊNCIA</b>	54	Presidente Sodré
	7	Serra da Estrela		55	Cantão
	8	Caminho do Ouro		56	Maria de Lima
	9	Estrada do Paraíso		57	Antônio da S.Ligeiro
	10	Travessa Goytacazes	58	João Brand	
	11	Com.São Francisco	<b>X - MORIN</b>	59	Pedro Ivo
12	Galdino Pimentel	60		Morro do Nelson	
<b>II - BINGEN</b>	13	Esc. Duarte da Silveira	<b>XI - MOSELA</b>	61	João Xavier I
	14	Morro do Brito		62	João Xavier II
	15	Dias de Oliveira (final)		63	Moinho Preto
	16	Bairro Castrioto		64	Bataillard
	17	Com. do Contorno I		65	Alto Bataillard
	18	Com. do Contorno II		66	Cândido Portinari
	19	Rua Pedro Stunf Sobrinho		67	Valentin Monken
	20	BR-040		68	Teofilo José da Silva
	21	Quarteirão Ingelhein		69	Morro do Príncipe
	22	Manoel Torres	<b>XII - QUARTEIRÃO BRASILEIRO</b>	70	Atílio Maroti
	23	Bingen		71	Gaspar Gonçalves
24	Servidão Paulo Hervê	72		Prof João de Deus	
25	Capela	<b>XIII - QUITANDINHA</b>	73	Duques	
<b>III - CASTELÂNEA</b>	26		Morro do Gulf	74	Rua Alagoas
	27		Praça Catulo	75	Rua Cuba
<b>IV - CAXAMBU</b>	28		Caxambu II	76	Amazonas
	29		Caxambu III	77	São Joaquim
<b>V - CENTRO</b>	30		1º de Maio	78	Rua Mato Grosso
	31		24 de Maio	79	Rua Minas Gerais
	32		Antônio Soares Pinto	80	Rua São Paulo
	33		Washington Luiz	81	Rua Paraguai
	34		Edmundo Lacerda	82	Dr. Thouzet
	35	Rocha Cardoso	83	Lopes de Castro	
	36	Vila São José	84	Getúlio Vargas	
	37	Duchas	85	Rua Honduras	
	38	Bananeira	<b>XIV - RETIRO</b>	86	Morro do Neylor
	39	Barão do Rio Branco		87	Ferreira Barcellos
	40	Sebastião de Carvalho		88	Vale dos Esquilos
	41	Travessa Santa Rita		89	Henrique Dias
	42	Bartolomeu de Gusmão		90	Morro do Alemão
	43	Travessa Valeriana Jorge	<b>XVI - SÃO SEBASTIÃO</b>	91	Alexandre Fleming
	44	14 Bis		92	Servidão Indaiá
<b>VI - ESTRADA DA SAUDADE</b>	45	Lad. João Ventura Torres		93	Vai Quem Quer
	46	Estrada da Saudade I	94	Franklin Roosevelt	
	47	Estrada da Saudade II	<b>XIX - VALPARAÍSO</b>	95	Joaquim Gomensoro
	48	Fragoso		96	Valparaíso

## **4. OPERAÇÕES**

Esta etapa do Planejamento tem por objetivo descrever os procedimentos operacionais a serem cumpridos pelas equipes das instituições participantes, incluindo-se entre estas as organizações públicas e privadas, também contando com a participação das comunidades, os quais deverão ter atribuições claras sobre as ações a serem desempenhadas durante uma eventual resposta a desastres na Cidade de Petrópolis.

Tais procedimentos seguem as diretrizes estabelecidas:

### **Sistema de Comando em Operações (SCO), Secretaria Nacional de Proteção e Defesa Civil/MI**

O SCO será utilizado como sistema padrão de resposta aos desastres, estruturando a sua organização e gerenciamento, facilitando a adoção de ações integradas para suprir as complexidades e demandas desses eventos, sem prejuízo de suas competências e limites jurisdicionais.

Desta forma, iremos obter:

- ✓ Maior segurança para as equipes de resposta e demais envolvidos numa situação crítica;
- ✓ O alcance de objetivos e prioridades previamente estabelecidas; e
- ✓ O uso eficiente e eficaz dos recursos disponíveis.

**Lei nº 12.608**, de 10 de abril de 2012.

Institui a Política Nacional de Proteção e Defesa Civil - PNPDEC; dispõe sobre o Sistema Nacional de Proteção e Defesa Civil - SINPDEC e o Conselho Nacional de Proteção e Defesa Civil – CONPDEC;

### **4.1 AUTORIDADE**

O Plano Municipal de Contingência poderá ser Mobilizado ou Desmobilizado pelas seguintes autoridades:

- I. Prefeito;
- II. Secretário de Governo e Chefe de Gabinete;
- III. Vice-Prefeito;
- IV. Secretário de Defesa Civil e Ações Voluntárias;
- V. Diretora Técnico-Operacional da Defesa Civil.

Independentemente de quem acionar o Plano, esta ação deverá ser realizada através dos Grupos Setoriais de WhatsApp (**SOCORRO, ASSISTÊNCIA E REABILITAÇÃO**) e ligações telefônicas para os responsáveis indicados por cada instituição, convocando os órgãos conforme a evolução das ocorrências, priorizando ações de proteção da vida e segurança da população.

## **4.2 MOBILIZAÇÃO**

O Plano de Contingência será ativado sempre que forem constatadas ocorrências de eventos adversos que extrapolem a capacidade dos órgãos de resposta, devido aos impactos causados.

Após a decisão formal de ativar o Plano de Contingência, as seguintes medidas serão desencadeadas:

- a) A Secretaria de Defesa Civil e Ações Voluntárias ativará o plano de chamada das equipes que atuarão operacionalmente nos locais afetados;
- b) Técnicos e representantes envolvidos no Plano poderão ser acionados para compor a Sala de Cooperação que ficará situada na sede da Defesa Civil, ou em outro lugar considerado estratégico pelo coordenador das operações;
- c) Os órgãos a serem mobilizados ativarão seus protocolos internos definidos de acordo com as atividades previstas na Matriz de Atividades X Responsabilidades;
- d) A população será alertada através dos Núcleos Comunitários de Defesa Civil (NUDECs), dos agentes comunitários de Saúde e de Endemias, além da vinculação dos alertas nas redes de comunicação existentes no município pela Coordenadoria de Comunicação Social.

## **4.3 ORGANIZAÇÃO DA RESPOSTA**

Uma vez acionado este Plano de Contingência, os órgãos envolvidos no atendimento das situações críticas deverão interagir de forma imediata para reduzir o nível de danos à integridade física e emocional da população envolvida.

Será utilizado a seguinte organização discriminada na tabela 3.

**PLANO DE CONTINGÊNCIA PARA DESLIZAMENTOS DE SOLO E/OU ROCHA**

Tabela 4 - Organização dos Grupos de Trabalho

<b>ORGANIZAÇÃO DOS GRUPOS</b>	
<b>FUNÇÃO</b>	<b>INTEGRANTES</b>
<b>COORDENAÇÃO / ARTICULAÇÃO</b>	1. SDCAV – Secretaria Municipal de Defesa Civil e Ações Voluntárias (juntamente com outros órgãos presentes na Sala de Cooperação)
<b>SOCORRO</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Secretaria Municipal de Defesa Civil e Ações Voluntárias</li> <li>2. Secretaria Estadual de Defesa Civil</li> <li>3. Secretaria Municipal de Educação</li> <li>4. Secretaria Municipal de Saúde</li> <li>5. SSSOP – Secretaria Municipal de Serviços, Segurança e Ordem Pública</li> <li>6. SOHRF– Secretaria Municipal de Obras, Habitação e Regularização Fundiária</li> <li>7. Secretaria Municipal de Meio Ambiente</li> <li>8. Gabinete do Prefeito</li> <li>9. Procuradoria Municipal</li> <li>10. Controladoria Municipal</li> <li>11. ASCOM – Assessoria de Comunicação Social</li> <li>12. Polícia Militar – 26º Batalhão de Polícia Militar</li> <li>13. CBMERJ – 15º Grupamento de Bombeiro Militar</li> <li>14. SAMU – Serviço de Atendimento Móvel de Urgência</li> <li>15. ACS / ACE – Agentes comunitários de saúde e endemias</li> <li>16. NUDECs – Núcleos Comunitários de Defesa Civil</li> <li>17. GCM – Guarda Civil Municipal</li> <li>18. CPTRANS – Companhia Petropolitana de Trânsito e Transportes</li> <li>19. REDEC Serrana - Coordenadoria Regional de defesa Civil</li> <li>20. CEMADEN – Centro Nacional de Monitoramento de Desastres Naturais</li> <li>21. CEMADEN/RJ – Centro de Monitoramento de Desastres Naturais</li> <li>22. 32º Batalhão de Infantaria Leve</li> <li>23. CINDACTA/DTCEA-PCO – Destacamento do Pico do Couto</li> <li>24. COMDEP – Companhia Municipal de Desenvolvimento de Petrópolis</li> <li>25. ROER – Rede de Operações de Emergência de Rádio Amadores</li> <li>26. CONCER – Companhia de Concessão Rodoviária</li> <li>27. OI TELEMAR</li> <li>28. Companhia Águas do Imperador</li> <li>29. ENEL– Companhia de Energia Elétrica</li> <li>30. INEA – Instituto Estadual do Ambiente</li> <li>31. REBIO - ARARAS Reserva Biológica Estadual de Araras</li> <li>32. REVISEST - Refúgio de Vida Silvestre Estadual da Serra da Estrela</li> <li>33. CEG – Companhia Estadual de Gás</li> <li>34. Polícia Civil – 105ª e 106ª Delegacias de Polícia Civil</li> <li>35. PRF – Polícia Rodoviária Federal</li> <li>36. COBEA Coordenadoria de Bem-estar Animal de Petrópolis</li> <li>37. CBA - Comando do Bombeiro da Área Serrana</li> </ol>

**PLANO DE CONTINGÊNCIA PARA DESLIZAMENTOS DE SOLO E/OU ROCHA**

<b>ASSISTÊNCIA</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Secretaria Municipal de Defesa Civil e Ações Voluntárias</li><li>2. Secretaria Estadual de Defesa Civil</li><li>3. Secretaria Municipal de Educação</li><li>4. Secretaria Municipal de Saúde</li><li>5. SSSOP – Secretaria Municipal de Serviços, Segurança e Ordem Pública</li><li>6. SOHRF– Secretaria Municipal de Obras, Habitação e Regularização Fundiária</li><li>7. Secretaria Municipal de Meio Ambiente</li><li>8. Gabinete do Prefeito</li><li>9. Procuradoria Municipal</li><li>10. Controladoria Municipal</li><li>11. ASCOM – Assessoria de Comunicação Social</li><li>12. Polícia Militar – 26º Batalhão de Polícia Militar</li><li>13. ACS / ACE – Agentes comunitários de saúde e endemias</li><li>14. NUDECs – Núcleos Comunitários de Defesa Civil</li><li>15. GCM – Guarda Civil Municipal</li><li>16. CEMADEN – Centro Nacional de Monitoramento de Desastres Naturais</li><li>17. CEMADEN/RJ – Centro de Monitoramento de Desastres Naturais</li><li>18. 32º Batalhão de Infantaria Leve</li><li>19. CINDACTA/DTCEA-PCO – Destacamento do Pico do Couto</li><li>20. REVISEST - Refúgio de Vida Silvestre Estadual da Serra da Estrela</li><li>21. COBEA Coordenadoria de Bem-estar Animal de Petrópolis</li><li>22. SAS – Secretaria Municipal de Assistência Social</li><li>23. SADRH – Secretaria Municipal de Administração e Recursos Humanos</li><li>24. IMCE – Instituto Municipal de Cultura e Esportes</li><li>25. MPE – Ministério Público Estadual</li><li>26. Instituições Religiosas</li><li>27. LBV – Legião da Boa Vontade</li><li>28. Grupo de Escoteiros João XXIII</li><li>29. Maçonaria</li><li>30. Grupo Bom de Trilha</li><li>31. Superintendência de Esporte e Lazer</li><li>32. Cruz Vermelha Brasileira</li><li>33. Instituto Médico Legal</li><li>34. Lions Club</li><li>35. Rotary Club</li></ol>
	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Secretaria Municipal de Defesa Civil e Ações Voluntárias</li><li>2. Secretaria Estadual de Defesa Civil</li><li>3. Secretaria Municipal de Educação</li><li>4. Secretaria Municipal de Saúde</li><li>5. SSSOP – Secretaria Municipal de Serviços, Segurança e Ordem Pública</li><li>6. SOHRF– Secretaria Municipal de Obras, Habitação e Regularização Fundiária</li><li>7. Secretaria Municipal de Meio Ambiente</li><li>8. Gabinete do Prefeito</li><li>9. Procuradoria Municipal</li><li>10. Controladoria Municipal</li><li>11. ASCOM – Assessoria de Comunicação Social</li></ol>

## **PLANO DE CONTINGÊNCIA PARA DESLIZAMENTOS DE SOLO E/OU ROCHA**

<b>REABILITAÇÃO</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>12. Polícia Militar – 26º Batalhão de Polícia Militar</li><li>13. CPTRANS – Companhia Petropolitana de Trânsito e Transportes</li><li>14. COMDEP – Companhia Municipal de Desenvolvimento de Petrópolis</li><li>15. CONCER – Companhia de Concessão Rodoviária</li><li>16. Oi Telemar– Companhia de telefonia</li><li>17. Companhia Águas do Imperador</li><li>18. ENEL– Companhia de Energia Elétrica</li><li>19. INEA – Instituto Estadual do Ambiente</li><li>20. REBIO - ARARAS Reserva Biológica Estadual de Araras</li><li>21. CEG – Companhia Estadual de Gás</li><li>22. Polícia Civil – 105ª e 106ª Delegacias de Polícia Civil</li><li>23. SDE – Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico</li><li>24. Secretaria Municipal de Fazenda</li><li>25. Coordenadoria de Planejamento e Gestão Estratégica</li><li>26. TURISPETRO – Secretaria de Turismo de Petrópolis</li><li>27. SADRH – Secretaria Municipal de Administração e Recursos Humanos</li></ol>
---------------------	---

### **4.4 AÇÕES DE RESPOSTA**

A resposta às ocorrências de deslizamentos de solo e/ou rocha será desenvolvida nas diferentes fases do desastre: no pré-desastre, no desastre propriamente dito e na desmobilização.

#### **4.4.1 PRÉ-DESASTRE**

##### **4.4.1.1 IDENTIFICAÇÃO DOS RISCOS**

A Defesa Civil utiliza o mapeamento e a hierarquização de riscos geológicos descritos no Plano Municipal de Redução de Riscos e no item 3.2, riscos de deslizamentos de solo e/ou rocha, além de vistorias técnicas realizadas pelo Departamento Técnico e Operacional solicitadas pela população, com objetivo de avaliar as condições de vulnerabilidade em caso de incidência de chuvas intensas.

##### **4.4.1.2 MONITORAMENTO**

Os serviços de previsão meteorológica do INEA, CEMADEN e CEMADEN-RJ disponibilizam a previsão do tempo, emitindo alertas em caso de previsões de fortes e contínuas precipitações e possível elevação dos níveis dos rios.

**PLANO DE CONTINGÊNCIA PARA DESLIZAMENTOS DE SOLO E/OU ROCHA**

A partir desse monitoramento, foram estabelecidos níveis de aviso que deverão ser informados pela Secretaria de Defesa Civil e Ações Voluntárias através dos seguintes protocolos:

*Tabela 5 - Níveis de Aviso (Secretaria de Defesa Civil e Ações Voluntárias)*

<b>NÍVEIS DE AVISO</b>	<b>AÇÕES DESENVOLVIDAS</b>
<b>VIGILÂNCIA</b>	Sem chuvas ou chuvas fracas e esparsas. Nível dos rios normais. O Centro de Operações da Secretaria Municipal de Defesa Civil e Ações Voluntárias permanece monitorando as condições meteorológicas.
<b>ATENÇÃO</b>	Previsão de ocorrência de chuvas moderadas a fortes. As agências municipais ficam atentas quanto a possibilidade de serem acionadas. Todas as providências de ordem preventiva, relativas ao pessoal e ao material, e impostas pelas circunstâncias decorrentes da situação, são tomadas pelas diversas chefias, logo que a organização receba a ordem de <b>sobreaviso</b> . As pessoas envolvidas na emergência permanecem em seu local de trabalho ou em suas residências, mas, neste caso, em estreita ligação com a organização e em condições de poder deslocar-se imediatamente para o local do trabalho, em caso de ordem ou qualquer eventualidade.
<b>ALERTA</b>	Registro de chuvas intensas. Subida do nível dos rios acima do normal. Os órgãos municipais e entidades participantes do plano ficam preparados para sair da sua base tão logo recebam ordem para desempenhar qualquer missão constante do Plano de Contingências.
<b>ALERTA MÁXIMO</b>	Continuação de chuvas intensas. Rios atingindo 80% do nível de transbordamento. Os órgãos municipais e entidades participantes do Plano ficam preparados, com todos os recursos necessários e em condições de deslocar-se e desempenhar as atividades conforme matriz de responsabilidades, dentro do mais curto prazo. Estes serão acionados conforme a complexidade das ocorrências.

## PLANO DE CONTINGÊNCIA PARA DESLIZAMENTOS DE SOLO E/OU ROCHA

A cidade conta com um sistema de alerta e alarme comunitário para chuvas fortes com um total de 20 (vinte) conjuntos de sirenes instaladas em 12 (doze) comunidades, sendo 10 (dez) localizadas no primeiro distrito, e 02 (duas) no terceiro:

- ✓ Quitandinha (Amazonas, Ceará, Duques, Espírito Santo e Rio de Janeiro);
- ✓ Independência (Rua Ó e Taquara);
- ✓ São Sebastião (Adão Brand e Vital Brasil);
- ✓ Sargento Boening (Rua E);
- ✓ Siméria (Frente para o Mar);
- ✓ Vila Felipe (Campinho e Chácara Flora);
- ✓ 24 de Maio (Morro do Estado e Rua Nova);
- ✓ Alto da Serra (Ferroviários);
- ✓ Bingen (João Xavier);
- ✓ Dr. Thouzet (Dr. Thouzet).
- ✓ Gentio;
- ✓ Buraco do sapo.

O objetivo desse sistema é manter a população informada sobre situações de perigo iminente de deslizamentos de solo e/ou rocha provocados por intensas precipitações. As sirenes são acionadas remotamente pela Secretaria Municipal de Defesa Civil e Ações Voluntárias para que os moradores de áreas de risco se desloquem para locais seguros ou pontos de apoio disponibilizados pela Prefeitura. Quando o acionamento remoto falhar, existe a possibilidade de realizar esta ação in- loco com a utilização de uma chave padrão para este sistema de sirenes.

Tabela 6 - Tabela de Índice Crítico de chuva

Último	NORMAL	ATENÇÃO	CRÍTICO	ALERTA
15 minutos	5mm	10mm	15mm	50mm
1 hora	...20mm	30mm	40mm	90mm
4 horas	...40mm	50mm	60mm	130mm
24 horas	...80mm	90mm	100mm	210mm
72 horas	...120mm	130mm	140mm	250mm
96 horas	...160mm	170mm	180mm	370mm

Legenda: As cores na tabela representam os níveis dos índices pluviométricos



## **4.4.2 DESASTRE**

### **4.4.2.1 ACIONAMENTO DOS RECURSOS**

Após ativação deste Plano, será montada a Sala de Cooperação, em conjunto com os demais órgãos do Sistema Municipal de Proteção e Defesa Civil, onde será iniciado o gerenciamento das ações e a análise das necessidades de recursos para apoiar as ações de campo.

### **4.4.2.2 DIMENSIONAMENTO DO EVENTO E DA NECESSIDADE DE RECURSOS (AVALIAÇÃO DE DANOS)**

A partir da concretização do desastre caberá à Secretaria Municipal de Defesa Civil e Ações Voluntárias coordenar as equipes multidisciplinares de avaliação dos danos e prejuízos, possibilitando cadastrar e elencar os recursos necessários às ações de socorro, assistência e reabilitação.

### **4.4.2.3 MOBILIZAÇÃO E DESLOCAMENTO DOS RECURSOS**

Após o gerenciamento inicial das ações e a análise das necessidades, as equipes de campo irão informar ao Departamento Técnico e Operacional a demanda de recursos humanos e materiais necessários às operações de campo. Serão priorizados os recursos necessários ao resgate de vítimas, proteção da população, restabelecimento dos serviços essenciais e ações de normalização das áreas atingidas.

### **4.2.2.4 INSTALAÇÃO DA SALA DE COOPERAÇÃO**

Caberá ao Secretário de Defesa Civil e Ações Voluntárias, após solicitação ao Chefe do Executivo, instalar a Sala de Cooperação que atuará segundo as diretrizes do Sistema de Comando em Operações, acionando os órgãos envolvidos conforme a necessidade.

Poderão participar da Sala de Cooperação:

- I. Representantes das secretarias do governo municipal;
- II. Representantes de órgãos estadual e federal;
- III. Órgãos de apoio do Sistema Municipal de Defesa Civil.

A Sala de Cooperação poderá convidar especialistas ou membros da administração pública direta ou indireta, bem como órgãos públicos de outras esferas e agências especializadas para integrar a equipe de gerência.

Ainda que as decisões emanem dos participantes integrantes da Sala de Cooperação, a coordenação geral das ações caberá ao Secretário de Defesa Civil e Ações Voluntárias.

A composição deste gabinete dependerá dos tipos de emergências e desastres enfrentados e da complexidade de cada um.

#### **4.4.2.5 ORGANIZAÇÃO DA ÁREA AFETADA**

Caberá aos órgãos de primeira resposta a organização da cena, ativando preliminarmente as seguintes áreas e instalações:

- Posto de comando;
- Área de espera;
- Áreas de evacuação;
- Área de concentração de vítimas;
- Rotas de fuga;
- Pontos de apoio;
- Abrigos.

#### **4.4.2.6 DECRETAÇÃO DE SE OU ECP E ELABORAÇÃO DOS DOCUMENTOS**

Caberá à Diretoria de Treinamento e Capacitação da Secretaria de Defesa Civil e Ações Voluntárias, após a avaliação dos danos e prejuízos causados pelo desastre, a confecção dos relatórios de acordo com os critérios estabelecidos pela Instrução Normativa nº 2 do Ministério da Integração Nacional, a fim de assessorar o chefe do Poder Executivo Municipal quanto a necessidade de declarar Situação de Emergência – SE ou Estado e Calamidade Pública – ECP, bem como a confecção de toda documentação necessária em parceria com a Procuradoria Geral do Município.

#### **4.4.2.7 AÇÕES DE SOCORRO**

A coordenação da resposta na fase do desastre será realizada pela Defesa Civil Municipal, com o apoio dos órgãos componentes da Sala de Cooperação.

#### **4.4.2.7.1 BUSCA, RESGATE E SALVAMENTO**

As ações de busca, resgate e salvamento, inclusive de animais, serão realizadas pelas equipes de socorro e ficarão sob a coordenação do 15º Grupamento de Bombeiros Militar.

#### **4.4.2.7.2 PRIMEIROS SOCORROS E ATENDIMENTO PRÉ-HOSPITALAR**

Tais ações serão desenvolvidas em conjunto com o Grupamento de Socorro e Emergência do Corpo de Bombeiros, o Serviço de Atendimento Móvel de Urgência, Cruz Vermelha e profissionais da área de saúde pertencentes à Secretaria de Saúde.

#### **4.4.2.7.3 ATENDIMENTO MÉDICO E CIRÚRGICO DE URGÊNCIA**

Caberá à Secretaria de Saúde, após a triagem do nível de gravidade dos afetados, verificar as unidades de saúde mais adequadas de atendimento.

#### **4.4.2.7.4 EVACUAÇÃO**

Quando for estabelecido o nível de aviso que necessite mobilizar a população para locais seguros ou pontos de apoio, a Defesa Civil e a Secretaria de Educação, através dos protocolos existentes em seus procedimentos operacionais, acionarão a abertura dessas edificações e difundirão a informação para a população residente nas áreas de risco.

O Sistema de Alerta e Alarme Comunitário Sonoro será acionado para alertar a população. Os locais onde não existe este tipo de sistema serão atendidos por outras formas definidas pela Secretaria Municipal de Defesa Civil e Ações Voluntárias.

A retirada dessa população será auxiliada pelos agentes de Defesa Civil e poderá contar com o apoio da Guarda Civil, Núcleos Comunitários de Defesa Civil (NUDECs), agentes comunitários de Saúde e de Endemias, além de voluntários cadastrados na Secretaria de Defesa Civil e Ações Voluntárias.

#### **4.4.2.8 AÇÕES DE ASSISTÊNCIA**

##### **4.4.2.8.1 CADASTRAMENTO DAS VÍTIMAS**

Caberá à Secretaria de Assistência Social o cadastramento e a triagem socioeconômica da população afetada pelo desastre. Este será o cadastro oficial que será divulgado pela Prefeitura, através de sua Assessoria de Comunicação Social.

## **PLANO DE CONTINGÊNCIA PARA DESLIZAMENTOS DE SOLO E/OU ROCHA**

As demais entidades poderão auxiliar nesse cadastro, desde que estejam em contato direto com a Secretaria de Assistência Social para que não haja divergências nas informações.

### **4.4.2.8.2 ABRIGAMENTO**

Considerando as edificações que disponham de instalações físicas e hidrossanitárias, caberá à Secretaria de Assistência Social, com o apoio da Secretaria de Educação e da Secretaria de Defesa Civil e Ações Voluntárias, estabelecer os locais de implantação de abrigos temporários, que estarão diretamente relacionados à intensidade dos eventos.

Nesses locais, serão atendidos somente os munícipes que tiverem sua edificação danificada e/ou destruída, comprovadamente pela vistoria técnica da Defesa Civil, com laudo de interdição, e que não tenha nenhuma outra alternativa de moradia, como casa de parentes ou amigos.

A responsabilidade de ativação e administração dos abrigos temporários será da Secretaria de Assistência Social com o apoio da Defesa Civil e dos órgãos do Grupo Assistência descritos na Tabela 3.

### **4.4.2.8.3 RECEBIMENTO, ORGANIZAÇÃO E DISTRIBUIÇÃO DE DOAÇÕES**

Caberá à Secretaria de Assistência Social a coordenação do recebimento, organização e distribuição de donativos, com o apoio dos órgãos do Grupo Assistência.

Para tanto, esta deverá coordenar campanhas de arrecadação de alimentos, roupas, água potável, colchões, cobertores, produtos de higiene pessoal, entre outros, que deverão ser triados e distribuídos para a população afetada.

### **4.4.2.8.4 ATENDIMENTO AOS GRUPOS MAIS VULNERÁVEIS (CRIANÇAS E ADOLESCENTES, IDOSOS, PORTADORES DE DEFICIÊNCIA FÍSICA, ETC...)**

As ações direcionadas para estes grupos dar-se-ão em conjunto com a Secretaria de Assistência Social e o Conselho Tutelar.

#### **4.4.2.9 MANEJO DE MORTOS**

As ações de manejo de mortos em decorrência do desastre – recolhimento de cadáveres, transportes, identificações e liberações para funerais – deverão ser realizadas em conjunto com o Instituto Médico Legal do Estado do Rio de Janeiro (IML- RJ) e o Ministério Público.

#### **4.4.2.10 MOBILIZAÇÃO ADICIONAL DE RECURSOS**

Após o gerenciamento das ações e articulação dos recursos iniciais, serão acompanhadas e analisadas outras necessidades pelas equipes de campo, que irão informar a demanda de novos recursos necessários para a Secretaria de Defesa Civil e Ações Voluntárias, que irá coordenar toda a articulação com os demais órgãos do Sistema Municipal de Defesa Civil a fim de atender essas solicitações.

Poderá, ainda, solicitar recursos extraordinários para os governos estadual e federal.

#### **4.4.2.11 ATENDIMENTO À IMPRENSA**

Ficará sob a responsabilidade da Assessoria de Comunicação Social (ASCOM) a divulgação das informações relacionadas ao desastre. Para tanto, os órgãos envolvidos deverão concentrar as informações e encaminhar para a ASCOM, a fim de evitar divergência de informações prestadas ao público.

#### **4.4.2.12 AÇÕES DE REABILITAÇÃO DE CENÁRIOS**

##### **4.4.2.12.1 RECUPERAÇÃO DA INFRAESTRUTURA**

Caberá à Secretaria de Obras, Habitação e Regularização Fundiária a principal responsável pelas ações de Reabilitação do cenário afetado.

##### **4.4.2.12.2 RESTABELECIMENTO DOS SERVIÇOS ESSENCIAIS**

Caberá à Secretaria de Obras, à Companhia de Desenvolvimento de Petrópolis (COMDEP) e à Companhia de Trânsito e Transportes de Petrópolis (CPTRANS), em conjunto com as concessionárias de serviços essenciais, tais como Enel, CEG, Oi - Telemar, Águas do Imperador, CONCER, entre outras, conforme matriz de responsabilidades, o restabelecimento dos serviços essenciais.

## **4.3 ATRIBUIÇÕES**

### **4.3.1 ATRIBUIÇÕES GERAIS**

São responsabilidades gerais dos órgãos envolvidos no Plano de Contingência para deslizamento de solo e/ou rocha de Petrópolis:

I. Manter um plano de chamada atualizado do pessoal para a execução das atividades previstas na Matriz de Atividades X Responsabilidades;

II. Desenvolver e manter atualizados os procedimentos operacionais necessários para a realização das tarefas atribuídas a cada órgão;

III. Preparar e implementar convênios e termos de cooperação necessários para a participação no plano;

IV. Identificar e suprir as necessidades de comunicação, equipamentos e recursos adicionais para a realização das tarefas atribuídas;

V. Prover meios para garantir a continuidade das operações, incluindo o revezamento dos responsáveis em caso de aumento de demandas e processos continuados;

VI. Identificar e prover medidas de segurança para o pessoal empregado nas atividades de resposta.

## **4.4 DESMOBILIZAÇÃO**

A desmobilização será feita de forma organizada e planejada, devendo a Secretaria de Defesa Civil e Ações Voluntárias ordenar o retorno das famílias às suas residências de acordo com as condições de vulnerabilidade dos cenários e fatores de interrupção no acesso da população aos serviços essenciais básicos. Para tanto, deverá reunir-se com os órgãos competentes para traçar estas ações.

Esse Plano será desmobilizado sempre que forem constatadas as condições e pressupostos que descaracterizem um dos cenários de risco previstos, ou seja, pela não evolução das informações monitoradas, pela não confirmação da ocorrência de eventos ou pela normalização dos serviços essenciais.

Após a decisão formal de desmobilizar o Plano de Contingência, as seguintes medidas serão desencadeadas:

a) Os órgãos mobilizados ativarão os protocolos internos definidos de acordo com o nível de desmobilização (total ou retorno gradativo).

b) A Secretaria de Defesa Civil e Ações Voluntárias desmobilizará o plano de chamada das equipes operacionais, técnicos e representantes envolvidos nas ações.

## **5. ATRIBUIÇÕES ESPECÍFICAS**

### **5.1 MATRIZ DE ATIVIDADES X RESPONSABILIDADES**

Identificada a situação anormal, os órgãos relacionados deverão ser acionados e adotarão as medidas que lhes couber, de acordo com as missões específicas de cada órgão, conforme Matriz de Atividades X Responsabilidades (**ANEXO A**).

**PAULO RENATO MARTINS VAZ – CEL BM**  
Secretário de Defesa Civil e Ações Voluntárias

