



Casa dos Conselhos e Comissões
"Augusto Ângelo Zanatta"
Avenida Koeler, 260 - Centro
CEP: 25685-060 - Petrópolis - RJ
TELEFONE: (24) 2246-9077 – 2249-4300
E-MAIL: casadosconselhos@petropolis.rj.gov.br



Ata da 5ª Assembleia Ordinária do Conselho Municipal de Turismo, realizada no dia 20 de junho de 2022, das 16h16m às 18h38m, por videoconferência.

1 No vigésimo dia do mês de junho, do ano de dois mil e vinte e dois, às 16h16m, por
2 videoconferência, reuniu-se o Conselho Municipal de Turismo de Petrópolis, com a presença dos
3 Senhores **Conselheiros Titulares:** Silvia Guédon (Secretaria de Turismo - Presidente do
4 COMTUR); Carlos Eduardo Coelho (CPTrans); Diana Iliescu (Instituto Municipal de Cultura – IMC);
5 Maria Fernanda Secco (Secretaria de Educação); Renato Winter (Secretaria de Desenvolvimento
6 Econômico); Charles Rossi (Clube 29 de Junho); Frederico de Oliveira (CEFET); Gastão Reis
7 (FIRJAN); Guilherme Lacombe (ABIH); Isabela Verleun (Museu Imperial); Leandro Leal
8 (Associação das Microcervejarias de Petrópolis); Marcos Carneiro (AGFAP); Marisa Guadalupe
9 Plum (IHP); Raquel Neves (AGP); Ricardo Braga (SESC); Samir El Ghaoui (PC&VB e Vice-Presidente
10 do COMTUR); Sandro Lara (UDAM); Sandro Ribas (Artesãos de Petrópolis); Thomaz Brasil
11 (Comunidade Evangélica de Confissão Luterana); Adriana Paixão (OAB) – **Conselheiros**
12 **Suplentes:** Ana Luiza Castro (Secretaria de Assistência Social); Anderson Palma (COMDEP);
13 Alexandra Rocha (CEFET); Ana Beatriz de Oliveira (AGP); Ana Corrêa (SINDPETROPOLIS); Guido
14 Varela (PC&VB); Mônica Mendonça (FAETEC); Marília Mills (SENAC); Anderson Bravo (SESC);
15 Marcelo Xavier (Artesãos de Petrópolis – ONG Raízes do Ofício) - **Convidados:** Prof. Dr. Joilson
16 de Assis Cabral (FAPUR); Profª M.Sc. Tânia Guimarães Omena (FAPUR) - **Ouvintes:** Dalva de
17 Oliveira (Secretaria de Turismo - Turispetro); Roberto Rocha (Secretaria de Turismo –
18 Turispetro); Verônica Marcolino (Secretaria de Turismo - Turispetro); Marcio Pizzi;; Mauricio
19 Araújo; Aline Rickly; Casa D'Itália Anita Garibaldi; Luciana Viveiros; Maurício Araújo (X da
20 Questão Produções) - **Ausentes justificados:** Mitra Diocesana **1. Aprovação da Ata da**
21 **Assembleia Ordinária de maio de 2022:** A Presidente Sra. Silvia Guédon fez menção as
22 observações encaminhadas por e-mail pela conselheira Sra. Marisa Guadalupe Plum e também
23 pela Sra. Luciana Viveiros. A Presidente agradeceu pelas contribuições e considerou todas as
24 observações apontadas. Com a inclusão dos apontamentos feitos, a ata foi dada como aprovada.
25 **2. Comunicações:** O Sr. Renato Winter fez três comunicados. **1) Projeto Adote uma Praça:**
26 informou que os empresários que tenham interesse, a Secretaria de Desenvolvimento
27 Econômico está a disposição. Poderão entrar em contato e serão encaminhados ao responsável
28 pela adoção de espaço público. **2) 2ª Edição do Tech Summit:** Ocorrerá na primeira quinzena de
29 novembro. Trata-se de um evento de tecnologia, que contará com grandes nomes e grandes
30 empresa do ramo. **3) Feira de Orgânicos:** Trata-se de uma feira de produtores locais que ocorre
31 todo sábado de 7h as 13h na Praça Princesa Isabel em frente a Catedral São Pedro de Alcântara.
32 Em seguida, a Sra. Luciana Viveiros convidou a todos para uma live que ocorrerá no dia 24/06 as

33 10h com a Professora Fábيا Trentin e com o Professor Agnaldo Fratucci sobre planejamento
34 aplicado a destinos turísticos, reflexos e perspectivas. Link:
35 <https://www.youtube.com/watch?v=PmU5MluwEa4> . A Presidente, Sra. Silvia Guédon,
36 informou as mudanças de representatividade da AGFAP passando a ser titular o Sr. Marcos
37 Carneiro e suplente Sr. Felipe Carvalho. A publicação ocorreu no Diário Oficial do dia 20 de maio.
38 Informou ainda sobre a publicação do extrato do contrato com a FAPUR que saiu publicado no
39 Diário Oficial em 30 de maio. O Sr. Marcelo Xavier fez dois comunicados: **1) Feira EcoSol:**
40 Informou que a feira ocorre na Praça Visconde de Mauá todos os sábados, domingos e feriados
41 de 10h as 17h30; nas terças e quartas-feiras na Praça Alcindo Sodré e nas sextas-feiras na Praça
42 da Inconfidência. Solicitou mais apoio por parte do poder público e agradeceu as servidoras da
43 Secretaria de Turismo, Dalva e Rosaura pela divulgação e também agradeceu ao Coordenador
44 de Planejamento e Gestão Estratégica pelo apoio junto a Comdep em relação as barracas. **2)**
45 **Conferência Municipal de Economia Solidária:** informou que a conferência acontecerá no dia
46 11/07 e é aberta a todos. Sobre a festa junina da Economia Solidária a Sr. Dalva Ribeiro
47 esclareceu que foi divulgado, mas reconheceu que deveria ter sido dado um maior destaque na
48 agenda de eventos. **3. Apresentação do saldo e extrato do FUMTUR:** O Diretor Administrativo
49 e Financeiro, Sr. Roberto Rocha informou que na presente data o saldo é de R\$ 454.772,46
50 (quatrocentos e cinquenta e cinquenta e quatro mil, setecentos de setenta e dois reais e
51 quarenta e seis centavos) e que no período de 25/05 a 20/06 ocorreram as entradas do evento
52 Feira 4.0 no valor de R\$ 2.073,10 (dois mil, setenta e três reais e dez centavos) e da lanchonete
53 do Parque em Itaipava no valor de R\$ 1.100,00 (mil e cem reais). **Museu Casa Santos Dumont:**
54 O Sr. Roberto Rocha explicou que a conta é gerida pela Secretaria de Fazenda e que é feito o
55 repasse para o Instituto Municipal de Cultura, e em ato contínuo repassa-se para o FUMTUR. Foi
56 oficiado o Instituto Municipal de Cultura e a Secretaria de Fazenda que informou que devido aos
57 trâmites internos da Tesouraria Geral, os repasses ainda não ocorreram e que os recursos não
58 foram utilizados em nenhuma despesa. De dezembro de 2021 até maio de 2022 há
59 aproximadamente R\$ 55.000,00 (cinquenta e cinco mil reais) de receita da Casa Santos Dumont
60 a serem repassados. **Cobrança de valores em eventos:** Em resposta ao questionamento da Sra.
61 Luciana Viveiros, o Sr. Roberto Rocha informou que a Feira Vedanta fez um aporte de R\$
62 7.680,00 (sete mil, seiscentos e oitenta reais). Em resposta ao questionamento feito pela Sra.
63 Marisa Guadalupe Plum acerca de como são valorados os pagamentos, considerando a diferença
64 de porte entre os eventos; o Sr. Roberto Rocha informou que para as cessões onerosas e não
65 onerosas do Parque de Itaipava, usou-se como base para cálculo, valores que já haviam sido
66 cobrados de eventos anteriores. Considerando-se que diversos eventos do calendário de 2021
67 foram postergados devido a pandemia, a exemplo do Rock The Mountain que somente ocorreu
68 em abril desse ano. Prezou-se por honrar os compromissos assumidos pela gestão anterior
69 referentes ao calendário de 2022. Também informou que está sendo desenvolvida pelo Comitê
70 Gestor do Parque, uma nova tabela de tarifas. Esclareceu ainda que alguns eventos já constavam
71 no calendário feitos pela gestão anterior e que tradicionalmente ocorrem no Parque Municipal
72 sem onerosidade. Informou que desde março deste ano, além do Comitê Gestor, os eventos
73 estão passando pela Comissão de Organização e Monitoramento de Eventos que faz a
74 autorização e que considera o interesse, no caso do Parque de Itaipava, de toda região, em
75 especial a rede hoteleira e a gastronômica. A sra. Marisa Guadalupe Plum solicitou ao Sr
76 Roberto Rocha esclarecimento referindo-se ao evento realizado durante o último final de
77 semana, considerando que o Sr. Roberto deve saber melhor do que ela, se existe legislação que
78 impede a liberação de espaço público para exploração de particulares sem contrapartida para
79 o poder público, considerando a responsabilidade fiscal; e ainda, se não houve pagamentos
80 vindo das pessoas que tiveram suas barracas, parque de diversões com faturamento, ou se é o
81 promotor do evento quem recebe pela cessão desses espaços, pois acredita que não tenha sido
82 gratuito. O sr Roberto disse que pode haver, que há demandas ilegais neste tipo de evento e
83 ações, mas que deixa claro que existe um histórico em relação a isso e tinham um calendário
84 apontado, sendo honrado o que estava pactuado lá dentro e essa é uma demanda que estão

85 refazendo dentro do modelo do Comitê Gestor do Parque.. Informou que está sendo discutido
86 no Comitê Gestor uma nova ação de exploraçã, através de chamamento público com as
87 considerações que a legislação permite. Pontuou que os eventos em que há bilheteria tem
88 cessão onerosa e que o que está sendo desenvolvido junto ao Comitê Gestor são os eventos que
89 não tem bilheteria, mas possuem exploração comercial a exemplo da Feira 4.0. Nesse segundo
90 semestre buscar-se-á fazer a cessão com retorno de recursos. Adiantou que uma das propostas
91 do Parque Municipal seria uma parceria público-privada, ou até de uma concessão para uma
92 melhor exploração sem perder a característica de bem público. O Vice- Presidente Sr. Samir
93 El Ghaoui acrescentou que no calendário de eventos de 2021, apesar de alterado, não ficou
94 definido valores. Apenas o Rock The Montain que já havia sido pré determinado.
95 Questionou se o evento Menos é Mais havia sido creditado dentro dos quatrocentos e
96 cinquenta mil e qual o valor cobrado pela permissão de uso, uma vez que houve cobrança de
97 ingressos. O Sr. Roberto Rocha respondeu que havia sido sim creditado e que o valor cobrado
98 foi de R\$ 28.750,00 (vinte e oito mil e setecentos e cinquenta reais). Em relação aos valores dos
99 eventos, o Rock The Montain serviu de base de parâmetro para as demais cobranças de
100 permissão de uso. O Comitê do Parque está desenvolvendo uma tabela de tarifas e temos um
101 grupo na Secretaria que está empenhado em um estudo de divisão do Parque, áreas simples,
102 áreas mais nobres; a fim de padronizar as cobranças. Afirmou que o Parque precisa ser
103 autossustentável e que foi feita uma avaliação rápida este ano e que as demandas de
104 manutenção têm um custo aproximado de R\$ 1.200.000,00 (um milhão e duzentos mil reais) e
105 que esses eventos obviamente não conseguem atingir sequer a metade desse valor. O Sr. Samir
106 sugeriu que a Diretoria Administrativa e Financeira da Turispetro fizesse uma apresentação em
107 modelo livro caixa, para a melhor compreensão de todos os conselheiros acerca das entradas e
108 saídas, considerando que as saídas ocorrem somente com anuência do COMTUR. O Sr. Roberto
109 informou que por problemas técnicos não conseguiu apresentar o extrato. Será visto junto a
110 Contadoria Geral se é possível antecipar o balanço do Fundo e que será feita uma prestação do
111 tipo já proposta anteriormente em outra reunião de ser por quadrimestre e enviar por e-mail
112 aos conselheiros. Informou ainda que a conta do Santander após longas tentativas passou a ser
113 remunerada – Conta Max. Os saldos a partir da segunda quinzena do mês anterior assim como
114 os próximos eventos estarão contando o saldo. **Nota de repúdio:** O Conselheiro Sr. Marcelo
115 Xavier em seu posicionamento disse ser um absurdo que haja eventos tão caros no município a
116 exemplo do último evento que cobrou um alto preço pelo espaço, algo em torno de R\$ 2.500,00
117 (dois mil e quinhentos reais) além da cobrança de 20%. Sabe-se que legitimamente assumiram
118 o espaço e pagaram uma taxa pela cessão. Porém, no que se refere a exploração comercial pelo
119 organizador do evento, não são contemplados os pequenos produtores de Petrópolis. Se
120 comprometeu a enviar para a Secretária de Turismo um projeto para que seja obedecida a lei
121 7.507 no que diz respeito aos espaços públicos para a Economia Solidária. **Parque Cremerie:**
122 Respondendo ao questionamento da Sra. Luciana Viveiros acerca das explorações comerciais no
123 Parque Cremerie, o Sr. Roberto Rocha afirmou que está sendo desenvolvido um modelo de
124 exploração tanto dos pedalinhos quanto do Parque. Os processos estão judicializados. Consta
125 mais de 24 meses que não há pagamento dos pedalinhos. Foi apurado que em 2019 foram feitos
126 os últimos pagamentos. Foi feita uma busca junto a Procuradoria para viabilizar uma exploração
127 conjunta do pedalinho quanto da lanchonete. A respeito da lanchonete tem sido realizado
128 pagamento no valor de R\$ 1.100,00 (mil e cem reais) por mês. **4. Apresentação da equipe da**
129 **FAPUR sobre resultados preliminares do levantamento da oferta turística (pesquisa de**
130 **gabinete) e informe acerca das pesquisas de campo (inventário da oferta e perfil da demanda**
131 **turística):** O Professor Joilson deu início a apresentação informando as etapas já concluídas no
132 cronograma e que atualmente estão na etapa de elaboração e/ou atualização do inventário da
133 oferta turística e na etapa de levantamento quantitativo da demanda turística potencial e
134 elaboração do perfil da demanda efetiva da atividade turística petropolitana. Informou que
135 apesar das dificuldades por conta dos fatos ocorridos em Petrópolis, estão dentro do prazo do
136 cronograma que foi proposto. A proposta de inventariação segue seis etapas. **1ª etapa -**

137 **Planejamento geral sobre o território de Petrópolis e pesquisa de gabinete:** Envolveu
138 elaboração geral das atividades, levantamento a partir da pesquisa de gabinete, dos serviços
139 equipamentos; atrativos e infraestrutura de apoio ao turismo do município; ações a serem
140 desenvolvidas durante o processo de inventariação, incluindo o mapeamento do trabalho de
141 campo (em andamento); apresentação, comunicação e sensibilização sobre o trabalho e a
142 proposta total do projeto; treinamento e capacitação dos servidores públicos envolvidos com as
143 ações de inventário, pesquisadores e estudantes, responsáveis pelo trabalho de gabinete e
144 campo (início de julho). **2ª etapa - Planejamento estratégico da metodologia de coleta de**
145 **dados:** Após o término da pesquisa de gabinete será realizado o planejamento estratégico do
146 processo de coleta, cujos dados e informações levantados na etapa anterior possibilitarão o
147 dimensionamento quantitativo e qualitativo. Nesta semana está sendo definida a equipe de
148 campo, os locais a abordar que serão definidos por meio de mapeamento dos dados oficiais, dos
149 georreferenciamento dos CNPJs ativos dos macro setores; cronograma de distribuição e retorno
150 dos dados. Serão realizados após a pesquisa de campo: checagem e validação dos formulários
151 e retorno ao campo, se necessário, para revisões. **3ª etapa - Coleta de dados:** Os locais definidos
152 nas etapas anteriores serão inventariados, com base na metodologia proposta pelo Ministério
153 do Turismo. Preparação de campo, incluindo: organização dos formulários de coleta de dados
154 (finalizado); seleção e identificação do pessoal de campo (em andamento); orientação técnica
155 com conhecimento dos formulários e registro de informações (início de julho); forma de
156 abordagem e postura de apresentação pessoal, condução das entrevistas (treinamento em
157 julho). **4ª etapa- Análise da coleta efetuada:** Verificação e análise do preenchimento dos dados
158 coletados em campo; seleção de retornos necessários ou complementação dos dados em
159 gabinete; conciliação de dados e informações obtidas. **5ª etapa – Inserção e validação dos**
160 **dados:** Tratamento e validação dos dados e informações obtidas, envolvendo equipe e
161 parceiros. **6ª etapa - Apresentação dos resultados:** Elaboração e entrega do relatório final, com
162 os dados do inventário unificado. Em seguida o Prof. Joilson apresentou os resultados
163 preliminares feitos a partir de dados oficiais da RAIS e do CAGED, tabelados e georreferenciados.
164 O setor de turismo está dividido nos seguintes macro setores: gastronomia; preparação de
165 alimentos; transporte; meios de hospedagem; viagens e eventos; arte, cultura e
166 entretenimento; pedras, cerâmicas e acessórios; outros artefatos. Foi feita uma comparação
167 entre novembro de 2021 e maio de 2022, onde se tem um resultado bônus, que não foi
168 contratado, mas que é razoável que seja inserido no Plano Diretor a fim de se fazer uma análise
169 das manifestações climáticas ocorridas em fevereiro no impacto nos CNPJs e empregos formais.
170 Considerando que, para os informais não há base em que se possa captar informações. Entre
171 novembro de 2021 e maio de 2022 fecharam 50 empresas no setor de turismo local. Esse
172 fechamento está concentrado em Gastronomia e Preparação de Alimentos. Em compensação,
173 Arte, Cultura e Entretenimento obteve crescimento com abertura de 22 empresas. Pedras,
174 Cerâmicas e Acessórios, 12 empresas. Houveram perda de 22 empregos apenas e no
175 faturamento o impacto foi mínimo. **Resultados Preliminares (macro setores do Turismo).** No
176 setor de Turismo de Petrópolis existem 5.302 CNPJs ativos em maio de 2022, dos quais 3.938
177 são MEIs que representam 74,3%. Em preparação de Alimentos: 94,5%; Viagens e Eventos:
178 79,8%; Arte e Cultura também 79,8%; Pedras e Cerâmicas 91,4%; outros artefatos 94%. O
179 percentual menor está em transporte com 16% e meios de hospedagem com 26,2%. Carteiras
180 assinadas: Em maio de 2022 haviam 3.554 empregos formais com ressalva de que este número
181 está subdimensionado devido a informalidade no setor de turismo ser latente. Desses 3.554, 50
182 são MEIs representando 1,4%, correspondendo no faturamento 10,9%. Atualmente as
183 quantidades de empresas do setor de turismo representam 12,5% da economia de Petrópolis.
184 Os MEIs representam 14,4%. Fazendo uma aproximação, o turismo representaria 4,1% do PIB,
185 correspondendo também a 4,1% do faturamento total da economia petropolitana, sendo o MEI
186 a grande parcela, o tipo de empresa predominante no setor de turismo petropolitano.
187 **Resultados preliminares do Turismo sem MEI:** O percentual de empresas fica em 9,1% e o
188 faturamento é de 3,8%. **Resultados preliminares – Distritos: 1º Distrito – Petrópolis.** Possui

189 3.368 empresas representando 63,52% do turismo petropolitano. Mais de 50% dos CNPJs ativos
190 estão no 1º distrito – Gastronomia: 60,35%; Preparação de Alimentos: 63,95%. Menor
191 percentual: Meios de Hospedagem com 52,43% - 108 CNPJs ativos. **2º Distrito – Cascatinha:**
192 **17,16% com 910 CNPJs ativos. 3º Distrito – Itaipava: 12,20% com 647 CNPJs ativos. 4º Distrito**
193 **– Pedro do Rio: 5,34% com 248 CNPJs ativos. 5º Distrito – Posse: 1,77% com 94 CNPJs ativos. 5.**
194 **Considerações e questionamentos por parte dos conselheiros sobre a apresentação da FAPUR:**
195 O Sr. Gastão Reis fez uma comparação em relação a participação do turismo no PIB de Petrópolis
196 de ser aproximadamente 4.1%. Quis saber em relação já na esfera nacional, se seria mesmo em
197 torno de 2,5%. O Prof. Joilson respondeu que foi detectado no último anuário um problema
198 metodológico que não foi imputado. Não foi visto o PIB, mas a importância turística na estrutura
199 produtiva brasileira. Viram o impacto direto e indireto que foi em torno de 5%. Mas que para o
200 Estado do Rio de Janeiro não se tem o cálculo oficial. Porém uma orientanda sua que trabalhou
201 no setor de turismo do Estado, calculou em torno de 3,7%. O Sr. Gastão Reis disse que de acordo
202 com essa informação recebida, aparentemente houve algum tipo de recuperação, pois antes
203 havia uma disparidade brutal. O Brasil era bastante medíocre, algo em torno de 2%, 2,5% em
204 relação ao PIB mundial. O Sr. Ricardo Braga achou bastante pertinente as colocações feitas pelo
205 Sr. Gastão e acrescentou que seria importante saber qual a representação do município de
206 Petrópolis para com o Estado do Rio de Janeiro e também para com outros municípios,
207 considerando que Petrópolis, segundo revistas especializadas na área, seria um destino de
208 visitação, inclusive internacional. Manifestou ainda sua preocupação quanto da utilização da
209 mensuração do turismo já que em 2021 o setor de turismo foi extremamente prejudicado.
210 Hotéis e restaurantes não puderam operar com sua capacidade máxima, apenas com
211 distanciamento e com 50% de ocupação. Disse que os números apresentados na receita e
212 geração de empregos poderiam estar sofrendo interferência dos Decretos Municipais para
213 minimizar os impactos da pandemia. Sugeriu que fossem avaliados os números do período final
214 de 2019 e do período inicial de 2020. O Prof. Joilson afirmou que Petrópolis possui um dos
215 resultados mais pujantes dentre os municípios e que isso será incluso no relatório. Disse que a
216 proposta seria usar os dados do último Plano Diretor que era de 2010 e verificar qual teria sido
217 o impacto desse plano até agora. Informou que o setor de turismo deu uma encolhida média de
218 75%, sendo este um dado real e que não adiantaria querer olhar 2019 porque não se sabe as
219 alterações realizadas, os fechamentos, as contratações. Achava que fazer essa análise de 2019
220 iria mascarar os resultados do plano de 2022 – 2030. Disse acreditar que Petrópolis continuaria
221 sendo categoria A, por conta da demanda internacional, considerando já ser este um destino
222 muito bem estabelecido. Disse ainda que em sua visão o que tem que acontecer é saber como
223 o município irá se renovar para atrair essa demanda potencial que conhece Petrópolis, quer vir
224 a Petrópolis, mas não vem e que essa construção deverá ser feita de forma participativa em
225 reuniões que serão feitas em outras etapas do plano. O Sr. Ricardo Braga relatou que houve um
226 grande número de empresas que fecharam durante a pandemia, onde muitos CNPJs se
227 transformaram em MEIs como solução paliativa. Disse entender a questão do mascaramento,
228 mas acreditava ser necessário esse comparativo. Usou como exemplo, de se fazer uma projeção
229 de cinco, dez anos, em que houve um aumento de 200% quando na verdade também mascara
230 porque houve também uma redução de x por cento. Que hoje vivemos em uma situação
231 especial, antes e pós pandemia e que o crescimento como plano geral poderia gerar dois
232 resultados. Expressou sua preocupação que depois acabe sendo gerado um número de
233 crescimento que não seja real. Perguntou se seria possível levantar esses números em algum
234 local, no que o Prof. Joilson respondeu que se trata de dados factíveis e que estão sim
235 disponíveis. O Sr. Gastão Reis perguntou se poderia ser feito um levantamento desses números
236 elevados de MEIs para verificação dos CNPJs que migraram para sobreviver a crise gerada pela
237 pandemia. O Sr. Renato Winter informou que a Secretaria de Desenvolvimento Econômico
238 trabalha com os dados dos MEIs, que segundo a atualização feita a três horas atrás, seriam cerca
239 de trinta e três mil MEIs em Petrópolis. Disse ainda que o número é muito alto com aqueles que
240 trabalham com turismo, a exemplo de 64 MEIs só de guias de turismo. O Professor Joilson

241 ilustrou que Petrópolis tem 74% de MEIs e o Estado 79,9%. A Sra. Evany Noel corroborou com a
242 fala do Sr. Ricardo Braga por também achar importante ter essa avaliação antes da pandemia.
243 Levantou a questão de que na área de hotelaria está ocorrendo de muitos funcionários terem
244 MEI ao invés de serem contratados e se isso estaria influenciando nesse levantamento. O Prof.
245 Joilson respondeu que nos meios de hospedagem tem 54 MEIs, não sendo este um número
246 significativo. A Sra. Luciana Viveiros perguntou se o Prof. Joilson considera que o executivo local
247 deveria realizar um trabalho, talvez junto ao SEBRAE que é um grande influenciador das micro e
248 pequenas empresas, para atender aos MEIs a fim de incentivá-los a se transformarem em micro
249 empresa. Considerando o exemplo dos MEIs nos meios de hospedagem, que tipo de política
250 pública poderia ser realizada. O Prof. Joilson respondeu que esse pode ser um tipo de política
251 pública, mas que antes de conversar com o SEBRAE teria que entender primeiramente se os
252 MEIs tem nichos nos macro setores a fim de se dar o correto direcionamento. Disse entender
253 que existem políticas públicas que são sinérgicas, mas outras são próprias. Mas seria o caminho
254 trazer esses dados ao Conselho para que de forma participativa, auxiliassem na construção
255 dessas políticas públicas. Mas que primeiramente teria que se identificar se existe uma
256 concentração em um macro setor afim de que a política pública seja mais direcionada. O Vice-
257 presidente Sr. Samir El Ghaoui parabenizou o professor Joilson pela explanação e informou aos
258 conselheiros que como irão compor um grupo que irá trabalhar em conjunto com a equipe da
259 FAPUR, que aqueles que tivessem quaisquer dúvidas poderiam enviar ao grupo para que
260 pudessem intermediar junto a equipe do Professor Joilson. Parabenizou ao Professor pelos
261 dados, pela condição sintética apresentada. Acrescentou que o grupo fará um detalhamento
262 mais analítico dos dados, mas que entende que Petrópolis está ficando um pouco aquém desses
263 quantitativos por ser uma das cidades mais turísticas do nosso país. Disse que Petrópolis possui
264 duas grandes vertentes, a turística e a tecnológica e que quando se mensura apenas 4.1% do
265 PIB, isso é muito ruim. Mas que será analisado o plano diretor de 2010 para fins de comparação
266 em relação também com outras cidades turísticas do Brasil. Disse que todos estão interessados
267 em decupar esses resultados e saber o percentual mais próximo possível da exatidão. O
268 Professor Joilson agradeceu e sugeriu então a criação de um grupo de whatsapp logo após a
269 reunião para facilitar a comunicação. Sobre os dados, frisou que quem tem a incumbência ou
270 poder legal de calcular o PIB é o IBGE e no Estado do Rio de Janeiro é o CEPERJ. Por essa razão,
271 é dito que se trata de uma previsão por meio de uma metodologia. Em seguida, o Sr. Marcelo
272 Xavier disse que quando se fala em 33.000 MEIs dificilmente 3.000 estão ganhando dinheiro
273 trabalhando individualmente. Em sua opinião precisa ser revista a lei do MEI que é nacional,
274 estadual e municipal, para que as localidades sejam abraçadas por esses MEIs. Parabenizou ao
275 Professor Joilson pelos dados apresentados e comentou que precisamos começar a inserir
276 nesses dados empreendimentos de economia solidária. Que se trata de uma política pública
277 referendada por lei e que a Secretaria de Desenvolvimento Econômico precisa prestar também
278 esses dados. Disse que atualmente em Petrópolis são 112 empreendimentos de economia
279 solidária que contemplam aproximadamente 500 pessoas e que desenvolveram R\$ 800.000,00
280 (oitocentos mil reais) dentro da economia de Petrópolis. Informou ainda que trouxeram dois
281 projetos dentro da Lei Aldir Blanc somando a essa economia R\$ 200.000,00 (duzentos mil reais)
282 e que se precisa pensar em política pública vinculada ao turismo e contemplada em todos os
283 planos. O Professor Joilson agradeceu o comentário do Sr. Marcelo. Explicou que o MEI tem que
284 ser entendido como uma estrutura de transição, que no caso da economia solidária são diversos
285 MEIs de pessoas que estão empreendendo. Disse acreditar que essas pessoas esperam fazer a
286 transição para microempresa. Disse que é necessário entender os nichos. Usou como exemplo
287 os guias de turismo cuja opção é permanecer como MEI e com isso vai existir sempre esse
288 quantitativo de MEI dentro do turismo. Em resposta a pergunta feita pelo Sr. Marcos Carneiro a
289 respeito se a microempresa e MEI geram poucos impostos para o município, o Professor Joilson
290 respondeu que o setor de turismo é basicamente ISS e que salvo engano, o MEI é no valor de R\$
291 5,00 (cinco reais) por cada emissão. Já a micro empresa é ISS e fica em torno de 2% a 5%,
292 dependendo da alíquota do município. O Sr. Gastão Reis chamou a atenção para a questão de

293 que quando se passa para MEI, está se buscando uma redução de custo, uma maneira de
294 sobreviver. Citou um caso dito por um amigo a respeito de empresas que operaram na
295 informalidade durante anos e ao passarem para a formalidade, fecharam as portas em
296 aproximadamente dois anos após a legalização. Comentou que a confusão tributária no Brasil
297 é de tal ordem a ponto de ser ver o estado estrangulando sobretudo a atividade industrial. Falou
298 a respeito das diferenças de tributação do agronegócio em relação a indústria. Enquanto o
299 primeiro é de 6%, a indústria é de 47%. Enquanto uma é um sucesso, a outra sofre um
300 encolhimento brutal e que essa questão tem que ser vista do ponto de vista de mercado. Que é
301 razoável a intervenção do governo, mas que se deve estar sempre atento para não interferir
302 além do necessário, ou seja, o mercado sabe fazer seu dever de casa, tanto que as economias
303 de mercado se saíram muito melhor que as economias planificadas. **6. Ações da Turispetro –**
304 **Secretaria de Turismo: A) Turismo de Casamento:** Petrópolis recebeu o título de Capital
305 Estadual do Casamento e a AssociEventos está trabalhando para ser a nível nacional. Acontece
306 na sede da Secretaria de Turismo reuniões quinzenais. Trata-se de uma ação conjunta com a
307 AssociEventos e que está se criando e organizando uma campanha com criação de identidade
308 do setor. No site da Turispetro foi criado um link no qual constará os locais onde serão realizadas
309 cerimônias, como também cerimoniais e prestadores de serviço. **B) Capacitação de artesãos:** A
310 Secretaria de Turismo juntamente com o Instituto Municipal de Cultura e o SEBRAE visam o
311 fortalecimento do setor. Foi realizado em 31 de maio um encontro com 50 artesãos com a
312 finalidade de ouvir as demandas locais e propor ações. O SEBRAE está com inscrições abertas
313 para duas trilhas de capacitação com o apoio do Turismo e da Cultura que contemplam diversos
314 temas como: habilidades comportamentais, plano de ação e empreendedorismo, design no
315 artesanato, cultura da criação autoral, identidade cultural como diferencial competitivo,
316 processo criativo na produção de produtos artesanais, dentre outros. **Trilha de Artesanato –**
317 **Museu Imperial:** São cinco atividades compostas de palestras e oficinas a serem realizadas no
318 período de 28 de junho a 20 de setembro. **Trilha Artesanato – Palácio de Cristal:** também
319 composta por palestras e oficinas a serem realizadas no período de 05 de julho a 07 de
320 setembro. **C) Visita a Secretário:** A Turispetro juntamente com a Secretaria de Desenvolvimento
321 Econômico realizou algumas visitas locais para identificar demandas e organizar um plano de
322 ação para o desenvolvimento turístico e econômico do local. Haverá também ainda esse mês
323 um encontro com a presença do Prefeito. Um dos líderes locais esteve com o Secretário de
324 Tecnologia e enviou um ofício solicitando que seja instalado pela FAETEC na Escola Municipal
325 Dr. Barros Franco cursos para a população local como curso de garçom, barman, dentre outros.
326 Acontecerá em julho o Festival Agroserra – Da Roça ao Prato em secretário. **D) Comissão de**
327 **Eventos e Comitê Gestor:** As reuniões ocorrem quinzenalmente. Os eventos são elaborados
328 semanalmente e divulgados por email, whatsapp e no site da Turispetro. Tem-se como objetivo
329 o apoio e o fomento do setor de entretenimento cultural e gastronômico. **5) Taxa de Ocupação**
330 **Hoteleira:** Período de 16 a 19 de junho: 1º Distrito – 85,61%; 2º ao 5º Distritos -90,68%. Taxa
331 média de 88,14%. Considerando as reservas de última hora: período de 18 e 19 de junho - 1º
332 Distrito – 87,43%; 2º ao 5º Distritos - 93,84%. Taxa média de 90,64%. **7. Calendário de Eventos**
333 **- atualização:** O calendário de eventos está disponível no site da Turispetro para consulta. A
334 expectativa é de que até o fim do ano ocorram aproximadamente cinquenta eventos, dentre
335 eles eventos de pequeno, médio e grande porte aquecendo a economia do município. A Sra.
336 Ana Luiza Castro sugeriu a elaboração de um formulário para uma divulgação mais ampla no site
337 da Prefeitura permitindo para outras iniciativas que não constam no arquivo em pdf do site
338 possam ser inseridas. A Sra. Evany Noel esclareceu que a agenda de eventos que consta no site
339 é feita com o intuito de fomentar a área de cultura e que é colocado apenas os eventos que a
340 Secretaria toma conhecimento e que muitos estabelecimentos realizam ações culturais mais
341 não informam a Secretaria de Turismo. A Sra. Marisa Guadalupe Plum se manifestou quanto aos
342 eventos de interesse turístico e eventos direcionados para o lazer da população, sugerindo que
343 a divulgação dos eventos que não são direcionados aos turistas seja realizada pelos próprios
344 promotores dos eventos. A Sra. Evany Noel esclareceu que o calendário de eventos é composto

345 dos eventos que são realizados mensalmente ou anualmente. E que a agenda de eventos
346 complementa esse calendário auxiliando o turista que tem interesse em saber o que está
347 acontecendo na cidade e dos que vem a Petrópolis no intuito de assistir a um show em um local
348 mais tranquilo, trazendo fomento a permanência e influencia no entretenimento do turista. **8.**
349 **Deliberação sobre a Secretária Executiva do Comtur: inclusão de um 2º secretário:** A Sra. Silvia
350 Guédon em razão da transparência propôs ao conselho a inclusão de uma segunda secretária,
351 considerando a necessidade de substituição em períodos de férias ou outras circunstâncias que
352 gerem ausência. A sugestão é a Srta. Verônica Marcolino, Turismóloga e Chefe da Seção do
353 Observatório Regional de Turismo. Não houve objeções. A Sra. Marisa Guadalupe Plum, solicitou
354 que se atentassem as considerações que havia feito por e-mail. A Sra. Silvia Guédon agradeceu
355 a colaboração da Sra. Marisa e esclareceu que a equipe da Secretaria de Turismo é muito
356 pequena e está sobrecarregada, uma vez que turismo e eventos estão em uma mesma diretoria
357 e que a demanda de eventos está altíssima. Enfatizou que as reuniões do Conselho são extensas
358 e muito ricas e a colaboração de todos em sinalizar o que pode ser melhorado nas atas auxilia
359 muito. **9. Relato dos Grupos de Trabalho: GT Sensibilização Turística:** Atendendo a um pedido
360 do PC&VB, foi realizada em Itaipava mais uma edição do Qualifica Turismo em parceria com a
361 AGP durante três dias, voltado para recepcionistas, gerentes e supervisores dos meios de
362 hospedagem dos demais distritos. Será realizado um City Tour com os participantes dessa e das
363 edições anteriores. Através dos grupos criados em whatsapp, as informações serão atualizadas,
364 dúvidas sanadas e também garante um espaço para sugestões. Em uma reunião do GT que
365 contou com a participação da Professora Alexandra do CEFET e da Professora Maria Fernanda e
366 a Sra. Raquel Neves sugeriu que fosse realizado um City Tour nas comunidades para líderes
367 comunitários, mulheres em situação de risco, dentre outros residentes nesses locais. Isso será
368 alinhado pela Secretaria de Turismo junto a Secretaria de Assistência Social e ao Conselho da
369 Mulher, trazendo assim uma oportunidade de as pessoas conhecerem melhor a sua cidade. Foi
370 feito convite a Professora Maria Fernanda, que prontamente aceitou, para apresentar na
371 próxima reunião do COMTUR as ações de sensibilização turística desenvolvidas na Casa de
372 Educação Visconde de Mauá. **GT de Quarteirões:** O Sr. Charles Rossi solicitou ao ex-presidente
373 do Clube 29 de Junho, Sr. Marco Kling o projeto dos quarteirões. Esteve com o Secretário de
374 Estado de Turismo e foi comentado sobre a feitura da sinalização dos quarteirões. Foi informado
375 pelo Secretário que foram liberados R\$ 60.000.000,00 (sessenta milhões de reais) em placas
376 turísticas para todos os municípios, incluindo Petrópolis. Pediu que apresentássemos o projeto
377 para ver se o mesmo se enquadra dentro do programa. A Sra. Evany Noel sugeriu que quando
378 estivesse de posse do projeto, o GT se reunisse e pediu para ser avisada para que pudesse
379 convidar o Sr. Leandro, responsável técnico das placas na CPTrans. O Sr Charles esclareceu que
380 está com dificuldades de falar com o Sr. Kling. A Sra. Marisa Guadalupe Plum informou que
381 possui o projeto, que o mesmo foi realizado por ela juntamente com a Sra. Marília e o Sr. Kling.
382 O Sr. Charles pediu se o projeto poderia ser enviado para ele por e-mail. A Sra. Marisa respondeu
383 que a partir do momento que for liberada e ficar claro que se trata de uma contribuição, estaria
384 a disposição para compartilhar sem problema algum. A Sra. Evany Noel informou que em relação
385 a sinalização do Estado o único e-mail que chegou na Secretaria de Turismo foi de solicitação de
386 indicação de um tema para uma placa de valorização turística que seria colocada em uma
387 estrada do Estado, porém não informaram qual. Solicitaram uma listagem com seis principais
388 atrativos turísticos e que talvez quatro seriam selecionados. **GT de Ordenamento Turístico:** A
389 Sra. Dalva informou que foram realizadas duas reuniões e foi formado um grupo no whatsapp
390 com intenção de debater sobre ações mais prioritárias como sinalização turística, limpeza,
391 lixeiras, e outras ações do tipo. Sobre as placas contam com o apoio da CPTRans. Explicou que
392 a demanda é muito grande devido a CPTrans ser responsável por todos os modelos de placas,
393 não só as de informações turísticas. Informou que algumas já estão em execução e serão
394 instaladas em breve, inclusive a da Capital Estadual da Cerveja e que a CPTrans pediu que
395 aguardássemos um pouco mais devido as outras demandas que precisam atender e pelo fato da
396 equipe ser muito pequena. Afirmou que estão buscando soluções para as demais ações

397 consideradas importantes para o ordenamento e que estão aceitando auxílio de quem estiver
398 disponível a ajudar além daqueles que já estão contribuindo. O Sr. Marcelo Xavier solicitou a
399 reposição das papeleiras de coletas de resíduo sólido na Praça Visconde de Mauá pois estão sem
400 coletores no local desde que ocorrem as chuvas que danificaram as existentes. Informou que já
401 foi feito pedido ao Gabinete do Prefeito. A Sra. Silvia Guédon informou que o pedido seria
402 reforçado na reunião da comissão de eventos, inclusive por escrito. **GT Turismo Religioso:** A Sra.
403 Raquel Neves informou que houveram entraves no início do ano devido a alta de Covid-19 e que
404 em fevereiro e março por conta das chuvas, alguns templos religiosos serviram de local de apoio
405 as vítimas. Somente agora recentemente foram retomados os contatos pois está sendo feito
406 uma captação de locais, principalmente ligados as religiões de matriz africana para compor o
407 circuito religioso. Será marcado uma visita do GT em um espaço na Castelânea. Informou que
408 também será feito uma tentativa de visita ao Axé Mosela, que possui um acesso complicado,
409 mas é um espaço que existe em Petrópolis a mais de cem anos e com isso gradativamente o GT
410 está retomando suas ações. **10. Assuntos gerais:** A Sra. Raquel Neves solicitou uma reunião da
411 AGP com a CPTrans para tratar do trânsito durante a Bauernfest e que também fosse pensado
412 um local para estacionamento de veículos de turismo em Itaipava. Pois devido aos eventos no
413 Parque de Itaipava, surge uma situação muito delicada porque não se pode parar em qualquer
414 lugar. O Hortomercado não tem como absorver a demanda por conta dos veículos de passeio.
415 Em uma segunda colocação, a Sra. Raquel solicitou aos conselheiros que refletissem acerca do
416 papel e responsabilidade de cada um enquanto representantes de suas entidades em relação
417 ao Turismo da cidade. Da necessidade de apoiar o Turismo, apoiar a retomada das atividades
418 econômicas desenvolvidas pelo Turismo, independente de qualquer governo. A Sra. Silvia
419 Guédon agradeceu e pediu a Sra. Evany que marcasse a reunião com a CPTrans solicitada pela
420 Sra. Raquel. O Sr. Charles Rossi, de posse da palavra, convidou a todos para os eventos do dia
421 29 de junho em comemoração ao Dia do Colono Alemão. Informou que as 9h teria o depósito
422 de flores no Obelisco em homenagem aos descendentes alemães, as 10h homenagem ao Major
423 Koeler em frente a Catedral e as 11h culto ecumênico na Igreja do Sagrado Coração de Jesus em
424 ações de graças aos 177 anos da Colonização Alemã em Petrópolis. Em seguida o Sr. Sandro
425 Ribas informou ao Conselho acerca de sua saída do Comitê Gestor do Parque devido a um
426 convite que recebeu do Estado para ser oficinairo em um projeto social. E que devido ao conflito
427 de horários não seria mais possível sua permanência. Informou ainda o interesse do Sr. Marcelo
428 Xavier em substituí-lo e agradeceu a todos pela confiança nele depositada para representar o
429 Comtur junto ao Comitê. A Sra. Silvia Guédon informou que a substituição seria colocada na
430 pauta da próxima reunião do Conselho. Com a palavra, o Sr. Marcelo Xavier se manifestou sobre
431 a necessidade de que a gestão pública, juntamente com os órgãos e entidades presentes no
432 Conselho se sensibilizassem acerca da situação de uma grande quantidade de pessoas que estão
433 em vulnerabilidade em Petrópolis, que muitos estão tentando se reerguer, porém não estão
434 conseguindo. Falou da importância de se dar opções as pessoas, que os eventos, mesmo os
435 privados abrissem espaço. Enfatizou que as pessoas não querem benefício social, estão
436 querendo trabalhar. Falou ainda dos esforços empregados pela Secretaria de Assistência Social
437 e que ainda há pessoas em situação de risco, de estarem passando fome. Informou que a ONG
438 Raízes entregou mais de trezentos e cinquenta cestas básicas, sendo cem delas fornecidas pela
439 Assistência Social, no que agradeceu ao Secretário de Assistência Social, Sr. Fernando Araújo. Na
440 sequência, a Presidente do Conselho deu por encerrada a sessão as 18h38m, da qual, para
441 constar, eu, Sra. Cristiane Marques, lavei e assinei a presente Ata juntamente com a Sra. Silvia
442 Guédon e demais conselheiros.

443
444 Petrópolis, 20 de junho de 2022.
445
446
447
448

449 **Silvia Guédon**
450 Presidente do Comtur

Cristiane Marques
1ª Secretária Executiva ad roc