

## ATA NOVEMBRO/2021- CMACS/FUNDEB- PETRÓPOLIS-RJ

Ata da Reunião Ordinária do Conselho Municipal de Acompanhamento e Controle Social do FUNDEB, realizada no dia 16 de novembro de 2021, às 14 horas na Casa Visconde de Mauá.

1 Aos dezesseis dias do mês de novembro do ano de dois mil e vinte e um, às quatorze horas,  
2 reuniu-se na Casa Visconde de Mauá o CMACS/FUNDEB. Estiveram presentes os Senhores  
3 Conselheiros: dos Diretores de Escolas Públicas: Rosiane Sanches Muralha; dos  
4 Representantes do Poder Executivo: Karine Vaz Toraldo e Monique Xavier Tanz; dos  
5 Servidores Técnico-Administrativos: Gabriel Abrão de Mendonça Gomes; dos Professores da  
6 Educação Básica Pública: Júlia de Aguiar Monteiro; dos Representantes do COMED: Daniel  
7 Monteiro Salomão; dos Representantes de Escolas de Campo: Josemar Vinícius Maiworm  
8 Abreu Silva; dos Representantes da Sociedade Civil: Sílvia Reis Firmeza de Souza Lima; dos  
9 Representantes de Pais/responsáveis: Vivian Rosa de Carvalho Etiene; Representante das  
10 Escolas Quilombolas: Cristina Rosário Oliveira; da Secretária Executiva: Márcia da Rocha  
11 Biasuz Santos e do Chefe do Departamento Financeiro: Fídias Ferreira. Havendo número  
12 legal, a professora Rosiane cumprimentou a todos e deu início a reunião. A Secretária Márcia  
13 Biasuz informou a pauta: Aprovação da ata do mês de outubro; aprovação do texto do  
14 Regimento Interno; apreciação dos processos de folha de pagamento dos meses de maio,  
15 junho, julho e agosto; apreciação do relatório dos pagamentos realizados com a verba do  
16 Fundeb até o mês de outubro. Após aprovação da ata o conselheiro Josemar fez a leitura da  
17 proposta de minuta do Regimento Interno, documento este que foi encaminhado previamente  
18 aos conselheiros antes da reunião ordinária do Conselho. Foram feitas algumas proposições de  
19 modificação no texto, sendo este alterado durante sua apresentação. Logo após a minuta foi  
20 aprovada por unanimidade. Dando continuidade, Márcia Biasuz distribuiu o relatório dos  
21 gastos com a verba do Fundeb referentes ao período de janeiro a outubro para análise dos  
22 conselheiros. Foram apresentados dois relatórios, um referente aos setenta por cento – verba  
23 utilizada para pagar a folha dos professores da rede municipal e outro relatório com o balanço  
24 do que foi utilizado da verba referente aos trinta por cento – verba utilizada com o pagamento  
25 dos demais funcionários, secretários escolares, inspetores, apoio e com a manutenção da  
26 educação. O conselheiro Josemar sinalizou a importância do conselho tomar conhecimento  
27 sobre o quantitativo de professores que constam na folha de pagamento, solicitando que seja  
28 encaminhada uma listagem contendo o nome de todos os professores que estão incluídos na  
29 folha de pagamento dentro do percentual dos setenta por cento, a fim de saber se existe  
30 professor desviado de função recebendo seus proventos com essa verba. Destacou que os  
31 servidores desviados de função devem estar incluídos dentro dos trinta por cento. Sinalizou  
32 que com a listagem será possível verificar se os servidores desviados de função para outras  
33 Secretarias estão recebendo seus salários com a verba do Fundeb. Diante do exposto, foi  
34 solicitado que seja encaminhado um ofício à Secretaria de Educação solicitando a listagem

35 nominal dos servidores que atuam em cada esfera, setenta e trinta por cento, constando o  
36 cargo efetivo do profissional. Logo após, o chefe do departamento financeiro esclareceu  
37 algumas dúvidas sobre o relatório de gastos. Informou que o município ainda não havia  
38 atingido os setenta por cento do Fundeb (teto mínimo) destinado à folha de pagamento dos  
39 professores, informando que até aquele momento havia sido utilizado cerca de cinquenta e  
40 nove por cento. Falou na possibilidade de pagamento de quinquênios atrasados dos  
41 professores, porém, destacou que ainda estavam faltando as folhas de pagamento dos meses  
42 de novembro para se ter noção do que foi consumido com verba no decorrer desse período.  
43 Destacou que é preciso aguardar o fechamento da folha de pagamento, informando que a  
44 folha não é gerada pela Secretaria de Educação. Com a folha fechada será possível projetar o  
45 percentual total utilizado. Destacou que ainda restarão as folhas de pagamento do mês de  
46 dezembro e décimo terceiro, havendo também a possibilidade do pagamento de um terço de  
47 férias. Disse que talvez seja possível alcançar o teto mínimo. Daniel sinalizou que a folha de  
48 pagamento é fechada no dia vinte de cada mês e que é referente ao mês anterior. Logo após,  
49 Fídias informou sobre a legalidade do pagamento de conta de luz com a verba do Fundeb  
50 (cota de trinta por cento), destacou que com essa iniciativa, o recurso que seria utilizado com  
51 a verba da prefeitura (recurso próprio) poderá ser enviado às Unidades Escolares para serem  
52 utilizados com outras situações. Destacou que o Pgdrem precisa ser descentralizado.  
53 Sinalizou a importância de tirar essa oneração do recurso próprio para que o mesmo seja  
54 convertido em verba para as Unidades Escolares. Logo após surgiu uma discussão sobre a  
55 utilização da verba do Fundeb para o pagamento de água. Foi pontuado que água e luz são  
56 essenciais para a manutenção da educação básica, porém, o gás não está incluído. Logo após  
57 falou-se sobre os contratos pelas empresas terceirizadas. Fídias informou que todos os dados  
58 das pessoas contratadas precisariam ser informados ao SIOPE. Disse que houve um empenho  
59 feito de forma errada e que foi anulado. Falou na dificuldade de fazer o lançamento de todos  
60 os contratados, sendo feito o cancelamento do empenho. Informou que o procedimento  
61 realizado foi o cadastramento apenas da empresa prestadora de serviço. Informou que o  
62 contrato de pessoal terceirizado está sendo custeado com a verba do Fundeb (trinta por cento).  
63 Josemar rememorou sobre a devolução da verba do PNATE, em que houve devolução dos  
64 recursos pagos indevidamente. Falou que não foi possível saber se houve algum tipo de  
65 correção no valor. Fídias propôs que o processo seja trazido na próxima reunião do Conselho  
66 para ser analisado. Também foi solicitado que seja encaminhado ao Conselho um balanço  
67 apresentando o saldo remanescente do exercício de dois mil e vinte, o que foi utilizado no  
68 atual exercício e qual a projeção para o exercício de dois mil e vinte e dois. Nada mais  
69 havendo a tratar, eu Márcia da Rocha Biasuz Santos, Secretária Executiva do Conselho,  
70 agradeço a presença de todos, lavrei e assinei a presente ata. Petrópolis, 16 de novembro de  
71 2021.

  
Márcia da Rocha Biasuz Santos  
Cristina Desario  
R. S. L. S.  
Maura Claudia Costa