

Ata da 1ª Assembleia Extraordinária do COMTUR –26/07/2017

Casa dos Conselhos, A. Koeler, 260- Anexo

PRESENTES: Cláudia Pires (ARTE); Leandro Luis Rabelais (ASCOM-PMP/Coordenadoria de Comunicação Social); Eva da Silva Brandão (Atitude Artesanal); Aymê Magno da Silva (CEJA); Emygdia Hoelz Lyrio (Clube 29 de Junho); André Luiz S.Sá (COMDEP); Diogo Edson da Silva (CPTrans); Jonny Klemperer (Firjan); Luís Eduardo M. Peixoto (Gabinete do Prefeito); Maria da Penha R. Veras (Gabinete do Prefeito); Marisa Guadalupe Plum (IHP); Samir El Ghaoui (PC&VB); Bruno Leonardo Souza (SEBRAE); Maria Fernanda Secco de Almeida e Silva (Secretaria de Educação); Anderson C. Felipe (Secretaria de Meio Ambiente e Desenvolvimento Sustentável); Geraldino Miranda de Andrade (Sec. Municipal de Fazenda); Fernando Stiehler (Secretaria de Obras); Carlos Henrique Peccini (Sec. de Plan. e Des. Econômico-DECONV); Renato Winter (Sec. de Plan. e Des. Econômico); Flávio Cacilhas (SINCOMPE); Germano Valente (Sind Petrópolis/ Presidente do COMTUR); Marcelo Valente (TURISPETRO); Evany Noel (UDAM).

AUSENTES JUSTIFICADOS: Pasquale Cutrupi (Casa D'Italia Anita Garibaldi); Frederico Ferreira Oliveira (CEFET); Jarlene Rodrigues Reis (CEFET); Alessandro Cadarso (FECOMÉRCIO); Elizabeth Maller (Mitra Diocesana de Petrópolis); Isabela Verleun (Museu Imperial); Renata Hammes (SENAC); Marília Mills (SENAC); Maria das Graças Duvanel Rodrigues (UCP).

AUSENTES NÃO JUSTIFICADOS: AGFAP; APA/ICMBIO; Comunidade Evangélica de Confissão Luterana em Petrópolis; FASE; IPHAN; Secretaria de Agricultura, Abastecimento e Produção; Secretaria de Ciência e Tecnologia; Secretaria de Segurança Pública; SETRAC; SICOMÉRCIO; Subprefeitura.

CONVIDADOS/OUVINTES: Neyse de Aguiar Lioy (GFG Bergstadt); Antonio Nassif Jr. (TURISPETRO); Camila Thees (TURISPETRO).

O Sr. Germano Valente, presidente do COMTUR, deu início à assembléia às 16h25min. Agradeceu ao secretário Marcelo Valente a pronta resposta da TURISPETRO à solicitação dos conselheiros de apresentar os resultados econômicos da Bauernfest 2017, e por ter se disponibilizado a apresentar o Plano Pluri Anual da Secretaria de Turismo. Foi feita a inversão da pasta para a apresentação do Plano Pluri Anual (PPA) da TURISPETRO.

1– Apresentação e aprovação do PPA (Plano Pluri Anual) 2018-2021

O Sr. Marcelo Valente, agradecendo a presença de todos, disse que vai manter o máximo de transparência na sua atuação à frente da Turispetro, comentando que este é o padrão de trabalho que acredita ser o coerente quando se está a frente de uma secretaria tão importante como a TURISPETRO. Informou que o Plano Pluri Anual foi elaborado com o auxílio de Sandro Gomes (Chefe da Seção de Controle Interno da TURISPETRO). Passada a palavra ao Sr. Sandro Gomes, este explicou que o PPA é um planejamento que é elaborado no sentido de organizar as ações de governo em programas voltados para a oferta de bens e serviços que atendam demandas da sociedade, no caso, para os três 3 últimos anos de um governo e o primeiro do próximo. Explicou que a finalidade do programa para o PPA 2019-2021 é resgatar o nome de nossa cidade como um dos destinos turísticos mais importantes do país, sobretudo, por meio da informação ao turista; da sensibilização da população e comerciantes sobre a importância do turismo; pela produção de eventos atrativos ao turismo. Como justificativa, foi explicado que Petrópolis é uma cidade eminentemente turística, com destaque para o turismo histórico-cultural, o que pode ser comprovado perante os indicadores do relatório elaborado no final do ano de 2016. Explicou, ainda, que este programa – nomeado “TURISMO EM FOCO” - é, portanto, de suma importância para o efetivo cumprimento das finalidades de fomento e manutenção do turismo, e o seu êxito trará a excelência dos serviços prestados aos turistas e um aprimoramento da gestão do turismo da cidade. O Sr. Secretário Marcelo Valente apontou que os indicadores do Turismo são muito importantes para esta visão, agradecendo ao prestimoso trabalho realizado com o relatório apresentado sob a Direção de Evany Noel enquanto Diretora de Turismo da então Fundação de Cultura e Turismo de Petrópolis. Enumerou dois indicadores específicos que foram levados em consideração para elaboração do PPA: 1) a taxa média de ocupação hoteleira nos finais de semana apurada em dezembro de 2016, para o mesmo ano, foi de 66,32 % (fonte: Observatório de Turismo da então Fundação de Cultura e Turismo de Petrópolis), sendo as metas para os próximos anos de 70% para 2018, 70% para 2019, 70% para 2020 e 70% para 2021; e 2) o número de atendimentos nos CITs apurada em dezembro de 2016, para o mesmo ano, foi de 16.757 atendimentos (fonte: Observatório de Turismo da então Fundação de Cultura e Turismo de Petrópolis), sendo as metas de

atendimentos para os próximos anos de 17.450 para 2018, 18.097 para 2019, 19.100 para 2020 e 20.150 para 2021. O Sr. Secretário de Turismo acrescentou que os dados do Observatório de Turismo são de suma importância, devendo ser bem aproveitados para os trabalhos ao aumento da média de ocupação hoteleira. Neste momento, o Sr. Samir perguntou quantos hotéis eram consultados para a obtenção dessa média. Marcelo Valente, Secretário de Turismo, informou que muitos eram consultados, uma lista em número bastante para preencherem duas páginas; que os hotéis eram consultados a cada domingo, e que os dados reais estavam descritos no relatório. Mencionou ainda que, de toda sorte, está previsto no PPA a intenção de aumentar o número de CITs e melhoria de sua infra-estrutura, e que, inclusive, já havia sido solicitada verba para tanto ao Sr. Prefeito Bernardo Rossi. Na sequência, o Sr. Sandro Gomes explicou sobre as Ações elencadas no PPA 2018-2021, mediante as quais serão realizadas as políticas públicas para cumprimento das finalidades da gestão municipal para a pasta do turismo. Enumerou neste momento as três ações do PPA: **1) gestão da informação, da divulgação e dos dados turísticos** – com objetivo de consolidar, na prática, o calendário oficial do município, criar um Centro Gerencial de Informações Turísticas para a consolidação das informações à consulta e referência; realizar melhorias nos Centros de Informações Turísticas já existentes, tanto no sentido de infra-estrutura quanto de sistemas informatizados; proporcionar a efetividade das informações aos turistas, complementadas pela instalação de totens pela cidade e aplicativos para smartphones; realizar ações de divulgação, interna e externa, sobre Petrópolis como cidade turística, tanto para sensibilização do público interno quanto para atrair turistas provindos de todas as partes do mundo; criar um departamento próprio de projetos e captação de recursos para o turismo; **2) realização de eventos turísticos** – com objetivo de produzir e executar os eventos de responsabilidade da TURISPETRO constantes do calendário anual de eventos do município, de forma a valorizar a essência turística de Petrópolis; aumentar a qualidade da produção dos principais eventos turísticos da cidade (Exposição Agropecuária, Aniversário de Santos Dumont, Bauernfest, Bunka-Sai, Serra Serata), dando a estes a atenção que merecem como cartões postais de Petrópolis; retomar, com padrão de excelência e voltados ao turismo, eventos outrora tradicionais (Festa do Chocolate e Natal Cristal); criar novos eventos turísticos e apoiar demais eventos privados e de outras secretarias que atraiam o turismo, e **3) valorização e manutenção do patrimônio turístico** – com o objetivo de realizar periódica manutenção dos atrativos turísticos e demais infra-estruturas turísticas; efetivar a instalação de totens interativos para atendimentos aos turistas; capacitar os funcionários da TURISPETRO, implantar projetos para capacitação de guias de turismo; fomentar à criação de uma escola técnica de hotelaria e gastronomia. O Sr. Secretário Marcelo Valente explicou que o PPA foi elaborado em consonância com o Plano de Governo da atual gestão municipal. Explicou ainda sobre a importância de se consolidar o calendário anual de eventos da cidade, visto ser necessário para os visitantes e agentes se programarem. Mencionou que a reativação do Aplicativo Petrópolis, a colocação de totens de informação turística em locais estratégicos, ações de divulgação, complementaram esta consolidação, dando efetividade às ações de fomento ao turismo em Petrópolis. Na sequência, explicou sobre a importância da realização de eventos turísticos de excelência, patrocinados pela captação de recursos externos e contando com o apoio dos órgãos públicos. Explicou que, inclusive, serão criados novos eventos turísticos, para “atrair mais e mais turistas”. Sobre a valorização e manutenção do patrimônio histórico e turístico, explicou que serão realizadas ações pontuais tanto por meio de patrocínio quanto por recursos próprios. Em suma, informou que o programa TURISMO EM FOCO, através do cumprimento das ações elencadas demandariam uma despesa prevista de R\$32.595.000,00 (trinta e dois milhões, quinhentos e noventa e cinco mil reais) ao longo dos próximos 4 anos. Passada a palavra ao Sr. Sandro Gomes, este explicou que esta previsão é relacionada à despesa, ao gasto necessário para o alcance dos objetivos mencionados, e que, de todo modo, este custo previsto ainda passaria pelo crivo da Coordenadoria de Planejamento e Gestão Estratégica. Explicou ainda que para se chegar a este valor foi realizado estudo com base nos orçamentos anteriores e na memória da despesa dos últimos anos, com acréscimos pertinentes à melhorias e implantação de novos projetos. O Sr. Samir, com a palavra, mencionou que é muito importante o PPA, porém, tendo em vista que a estimativa de gasto deste PPA 2018-2021 fica em torno de R\$ 8,1 milhões por ano, salientou que esse valor previsto seria “pouco” para cumprir com todo o programa. O Sr. Secretário concordou que, de fato, o cumprimento integral do programa TURISMO EM FOCO será uma tarefa bastante difícil se levarmos em conta o atual momento econômico. Na sequência, o Sr. Secretário de Turismo aproveitou o ensejo para informar que a TURISPETRO é a segunda Secretaria a ter o PPA pronto em sua integralidade, agradecendo ao Sr. Sandro Gomes pelo empenho na tarefa de elaboração e pesquisa que foi realizada, além de sua dedicação e presteza neste trabalho. Passada a palavra à Sra. Marisa Guadalupe perguntou se o PPA 2018-2021 já está consolidado em definitivo, ou se poderiam ser feitas sugestões. O Sr. Marcelo Valente disse que sugestões eram sempre bem vindas, e que seriam anotados os apontamentos para a inclusão. A Sra. Marisa Guadalupe, então, sugeriu a mudança da palavra “resgatar” pela palavra “fortalecer”, na descrição que menciona sobre “resgatar o nome de nossa cidade”. Mencionou ainda que sentiu falta do indicador sobre os dados das visitas dos atrativos, e de ações de promoção do turismo de meio de semana visando à terceira idade e ao fortalecimento do turismo de negócios e convenções. O Sr. Marcelo Valente respondeu que essas questões serão consideradas para o PPA 2018-2021, visto que é de suma importância que seja ouvida a sociedade para o alcance da excelência das políticas públicas. A Sra. Marisa questionou, ainda, como poderia ser mensurada a movimentação turística nos meios de semana. O Sr. Germano disse que uma tentativa de obter esse quantitativo foi feita com apoio do PC&VB, mas ainda não conseguiram bons resultados a respeito. A Sra. Evany lembrou que a antiga Secretaria de Ciência e Tecnologia já estava

criando um software com essa finalidade, e se já existe o instrumento, bastava aproveitar este. Além disto, mencionou que não havia a necessidade da criação de um Centro Gerencial de Informações Turísticas, bastando que fosse fortalecido Observatório de Turismo já existe. Também disse que sentiu falta de uma maior segmentação turística, através de mais ações, no PPA; que deveria ser analisado o ecoturismo, turismo de compras, educativo, etc. O Sr. Diogo, da CPTrans, completou dizendo que não viu menção de ações de fomento ao turismo relacionado com o Pólo de Modas; e que, trabalhando nas ruas durante a Bauernfest, todos perguntavam como chegar à Rua Teresa. Sugeriu a criação de uma Semana de Moda. O Sr. Germano observou que o diferencial agora vai ser a captação de recursos para ajudar nos eventos turísticos e implantação de projetos que contemplem estas demandas. O Sr. Samir acrescentou que o envolvimento de outras secretarias nos eventos pode ajudar na divisão dos gastos, e na realização dos mesmos. Passada a palavra ao Sr. Antonio, este afirmou que a melhoria da qualidade dos eventos pode incentivar a vinda dos turistas para a nossa cidade. O Sr. Marcelo declarou que está trabalhando para dar uma “cara nova” à Secretaria de Turismo, pretendendo inclusive a maior participação de todos os envolvidos com o turismo em Petrópolis para melhorar o que ainda carece de atenção. Pretende ter o calendário de eventos esquematizado para 2018 já em novembro deste ano. Esclareceu que, agora como Secretaria integrante da administração direta, a pasta de Turismo dependeria da ação conjunta com outras secretarias para a implantação de certos projetos de forma direta, que por vezes muitas das ações acabam sendo atribuições de outras pastas. A Sra. Marisa disse que o GT de Governança está aí para ajudar e contribuir com o que for preciso. O Sr. Anderson parabenizou a realização desta Bauernfest, percebendo que houve uma “pegada diferente”, sobretudo em relação à ampliação da festa. Que conversou com várias pessoas, e que estas elogiaram muito a atenção dada. Mencionou, ainda, que senti falta de mais atenção com o ecoturismo. Que o Vale das Videiras cresceu muito e é o segundo pólo de atração do ecoturismo, mas ainda é coadjuvante em Petrópolis. Como professor de História sabe do valor da tradição do ecoturismo na cidade, e por isso, deveria ter maior atenção. O Sr. Antonio respondeu ao Sr. Anderson que o ecoturismo está sendo considerado sim nos planejamentos, e que vem coisa boa por aí. O Sr. Samir disse ter recebido solicitações para dar mais atenção ao estacionamento e à infra-estrutura na área do PARNASO. A Sra. Marisa mencionou a necessidade de ampliar a infra-estrutura turística. Sem mais a respeito, realizados os apontamentos levantados para a devida aprovação do PPA, foi passada a segunda pauta do dia.

2 - Prestação de contas sobre as despesas para a realização da Bauernfest 2017

O Sr. Marcelo Valente informou que a prestação de contas que iria ser apresentada só foi possível graças aos trabalhos de consolidação de informação dos servidores da TURISPETRO Camila Thees (Diretora de Turismo e Eventos), Antonio Nassif Júnior (Assessor Especial de Planejamento e Captação de Recursos) e Karina Rodrigues D'Assumpção (Chefe da Seção Operacional de Eventos). Explicou ainda que pretende realizar prestações de contas relacionadas a todos os eventos realizados pela Prefeitura de Petrópolis através da TURISPETRO. Informou que ao longo de dez dias, a 28ª Bauernfest registrou um público de mais de 320 mil pessoas, que consumiram cerca de 138 mil litros de chope. O evento gerou cerca de 1.500 vagas temporárias de emprego direto e indireto, injetando cerca de R\$35.000.000,00 (trinta e cinco milhões de reais) na economia do município. Disse que a Bauernfest 2017 contribuiu sobremaneira para movimentar a cadeia produtiva do turismo, especialmente a rede hoteleira, restaurantes, bares e similares, serviços turísticos, venda de produtos artesanais e o comércio em geral. Disse também que a Economia Solidária gerou R\$30.000,00 (trinta mil reais), e que os ambulantes tiveram a atenção da Prefeitura, inclusive com capacitação, e responderam muito bem a essa iniciativa; que percebeu até que enfeitaram os seus locais bem mais que o artesanato normalmente faz. Na sequência, o Sr. Marcelo Valente informou que a despesa com estruturas diversas teve o valor de R\$1.482.338,24 (um milhão, quatrocentos e oitenta e dois mil, trezentos e trinta e oito reais, e vinte e quatro centavos); a despesa com serviços prestados teve o valor total de R\$489.129,70 (quatrocentos e oitenta e nove mil, cento e vinte e nove reais, e setenta centavos). Que as receitas obtidas tiveram um total de R\$1.535.723,18 (um milhão, quinhentos e trinta e cinco mil, setecentos e vinte e três reais, e dezoito centavos); e que o Moinho teve um faturamento total de R\$300.842,99 (trezentos mil, oitocentos e quarenta e dois reais, e noventa e nove centavos). Lembrou que neste ano o Moinho foi operado pelo CMDCA (Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente), pois seria para a TURISPETRO, como secretaria, complicado trabalhar com o Moinho, e por isso, foi passado para o Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente, tendo, portanto, toda a sua renda destinada para sete instituições que atendem crianças e adolescentes no Município de Petrópolis. Por conseguinte, o saldo foi de uma receita total no valor de R\$ 1.535.723,18 (um milhão, quinhentos e trinta e cinco mil, setecentos e vinte e três reais, e dezoito centavos) e de uma despesa total no valor de R\$ 1.971.467,94 (um milhão, novecentos e setenta e um mil, quatrocentos e sessenta e sete reais, e noventa e quatro centavos). O Sr. Sixel informou que até a presente data faltavam, ainda, quatro barracas a terem seus pagamentos quitados na totalidade, e que as mesmas já estavam sendo cobradas devidamente conforme o contrato realizado. O Sr. Marcelo Valente disse que a Águas do Imperador apoio com verba de patrocínio no valor de R\$250.000,00 (duzentos e cinquenta mil reais), além da isenção na conta de água para a festa; e que este valor foi repassado ao IMCE (Instituto Municipal de Cultura e Esportes) para auxílio com a programação da Bauernfest. A Sra. Neyse comentou que, infelizmente, os Grupos de Dança Folclórica receberam as piores barracas, pelas quais pagaram R\$ 7,5 mil, e que só à noite tiveram direito de vender. Conclui dizendo que é um absurdo a falta da devida atenção para com os grupos folclóricos, pois, se não fossem

os grupos e o Clube 29 de Junho, que a fomentam a anos a Bauernfest, a festa não existiria. Disse ter feito toda essa explanação em ofício enviado ao Sr. Marcelo Valente. O Sr. Secretário de Turismo Marcelo disse que recebeu o ofício, e que pretende reavaliar esta questão. Mencionou que a festa não teve superávit, mas que em relação ao ano passado a festa teve uma qualidade melhor de atendimento ao público, e que para o próximo ano pretendem encher e movimentar a festa também no meio da semana. O Sr. Henrique disse que participou da festa por 25 anos e achou pequeno o número de chopes vendidos, acha que o número não corresponde, observação da qual o Sr. Marcelo disse discordar, acrescentando que a única maneira de termos números factíveis é criando a moeda da Bauernfest, e que isto, de fato, está sendo estudado para o próximo ano. As estruturas foram todas fotografadas, para garantir a fidelidade do relatório final sobre os serviços prestados, e que a Secretaria de Turismo espera captar mais apoios e parcerias para o ano que vem. O Sr. Samir disse que, com certeza, a festa foi produtiva, o que pode ser comprovado pela Secretaria de Fazenda com a movimentação do ICMS e ISS. O Sr. Renato Winter e o Sr. Bruno mencionaram o programa Cidades Empreendedoras como um caminho para prestigiar o produtor local nos eventos locais, inclusive a Bauernfest; que é possível achar dispositivos que possam ser usados nas licitações, para vendas cruzadas internas, etc. Em relação aos dados exibidos hoje na Assembléia, o Sr. Marcelo Valente vai conversar com a Coordenadoria de Planejamento e Gestão Estratégica sobre a possibilidade de passar os dados por e-mail aos conselheiros. Mencionou que, de toda sorte, o Portal da Transparência possui tudo detalhado.

A reunião foi encerrada às 17h e 50 minutos pelo presidente do COMTUR, Sr. Germano Valente, que agradeceu a presença de todos.

Germano Valente
Presidente do COMTUR

May-Lin Falconi da Rocha
Secretaria Ad hoc