

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA Nº 205 DO CONSELHO MUNICIPAL DE  
ASSISTÊNCIA SOCIAL, REALIZADA NO DIA 02 DE MAIO DE 2012

Aos dois dias do mês de maio do ano de dois mil e doze, às 9h 30min, reuniu-se, ordinariamente, o Conselho Municipal de Assistência Social, na sede da SETRAC – Secretaria de Trabalho, Assistência Social e Cidadania, na Av. Ipiranga, 544 – Centro, local em que estão instalados o NACC – Núcleo de Apoio aos Conselhos e Comissões e o CMAS – Conselho Municipal de Assistência Social. Com a participação dos 12 conselheiros e um total de 40 pessoas presentes, a reunião foi presidida por Regina Bosio, presidente do CMAS, tendo a seguinte pauta: 1 - Trabalho das Comissões; 2 - Resolução CMAS nº 23/2011 - Inscrição de Entidades; 3 - Reuniões Ampliadas; 4 - Documentos emitidos e recebidos; 5 - Assuntos Gerais e Informes. A ata da reunião anterior, de nº 204, foi lida pela primeira-secretária, Eliane Sans Moraes, tendo sido aprovada sem ressalvas. Em seguida, foi apresentado o trabalho das comissões, que se reuniram conjuntamente no dia 16 de abril de 2012, com a leitura do resumo dos assuntos tratados para conhecimento, apreciação e aprovação do plenário. 1º - Recebimento de *e-mail* da COMAC, solicitando lista de presenças de conselheiros nas reuniões do CMAS, pois não há tal informação no NACC – Núcleo de Apoio aos Conselhos e Comissões, que o CMAS responderá. 2º - Recebimento de *e-mail* da presidente do COMSEAS, encaminhando cópia de ofício enviado à Procuradoria Geral do Município, solicitando designação de um procurador para auxiliar no entendimento da Resolução CMAS nº 04/2011, que trata do Programa “Vida Saudável – Cartão Imperial”, tendo sido indicado pelas comissões reiterar o ofício CMAS 024, de 21 de março de 2012, encaminhado à SETRAC, com cópia para o prefeito, em que o Conselho solicitou relatório de avaliação e monitoramento, conforme item 15, letra b do Programa, com prazo até 20 de abril de 2012, devendo ser marcada uma reunião para a qual também serão convidados os membros da Comissão Especial que participou na elaboração do Programa. 3º - Recebimento do Ofício da SETRAC nº 318/2012, em resposta ao Ofício do CMAS nº 018/2012, em que foram solicitados documentos sugeridos pelo TCU para acompanhamento do CMAS, com o envio de apenas um dos documentos solicitados, dizendo que os itens 1, 2 e 9 da relação constam do DO nº 3893, de 31/12/2011, e os itens 3, 4, 5 e 7 constarão da Deliberação 200 do TCE (Tribunal de Contas do Estado), referente ao fechamento do exercício de 2011, cujo prazo é 30 de abril de 2012, quando será encaminhado ao CMAS para análise e aprovação, o que levou os participantes à decisão de aguardar uma próxima reunião para análise mais minuciosa, bem como o envio dos saldos mensais do atual exercício, que não foram apresentados. 4º - A presidente do CMAS, Regina Bosio, havia marcado para o dia 19 de abril, às 9h, encontro com, pelo menos, um representante de cada comissão, para, na sala da Secretaria Executiva do Conselho, acessar o sistema com sua senha e obter dados referentes ao IGD (Índice de Gestão Descentralizada) e demais informações sobre recursos financeiros destinados ao município pelo MDS, mas o encontro não aconteceu, pois não foi possível reunir um nº mínimo de conselheiros para tal. 5º - Recebimento do ofício 319/2012 da SETRAC, em resposta ao ofício do CMAS nº 23/2012, referente aos recursos do MDS destinados às ações emergenciais, aprovados pela Resolução CMAS nº 02/2011, cujos valores apresentaram diferença de R\$42.308,52, mas o ofício apresenta, agora, diferença maior, o valor de R\$47.515,04, que foi assim discriminado: R\$ 2.603,26 – valor referente a restos a pagar do exercício de 2010; R\$37.561,78 – do Pró-Jovem, que não podiam ser utilizados para os desabrigados; R\$ 7.350,00 – da População de Rua, PAC II, referentes a cheques pendentes no Extrato do referido exercício. Foi verificado que, na realidade, o valor de

R\$2.603,26 já havia sido deduzido do total apresentado pela então diretora do DEGAF, Marta Fernandes, na época em que o CMAS aprovou a utilização dos recursos. Houve a proposta de aguardar a prestação de contas, conforme Resolução CMAS nº 02/2011, já solicitada pelo ofício nº 22/2012 do CMAS, a ser reiterado. 6º - Encaminhado à SETRAC o Ofício CMAS nº 030/2012, solicitando cópia do convênio referente ao PPCC – Programa Petrópolis Criança Cidadã, para a realização da reunião com os parceiros, conforme deliberado na reunião ordinária de 04 de abril de 2012. 7º - A FUMPEC enviou ofício com explicações sobre o Termo Aditivo e as relações de todos os contratados com data de admissão, cargo, local de trabalho e carga horária, conforme solicitado pelo CMAS. 8º - Preparação das reuniões ampliadas dos dias 17 e 24 de abril, conforme deliberação do plenário. 9º - Foram relacionados itens referentes aos assuntos já tratados no plenário, buscando-se informações sobre andamento, a saber: portaria de substituição de representante da Secretaria de Educação; processo do SEOP sobre convênio com a Caixa Econômica Federal e sua relação com o Termo Aditivo apresentado ao CMAS (DEGAF deverá informar); resolução CMAS nº 04/2012: consulta da SETRAC sobre a contratação de oficinheiros em função do Edital e da questão do período eleitoral; encaminhamento ao CMAS do Programa Família Acolhedora e Casa de Passagem para crianças e adolescentes; ofícios novos e reiterados, com cópia para o Gabinete do Prefeito e sua situação atual; alteração da Resolução CMAS nº 23/2011 sobre inscrição no Conselho e a exigência de apresentação de requerimento até 30 de abril, de acordo com a Orientação conjunta MDS e CNAS; preparação de ofício para a SETRAC com perfil de servidores que deverão atuar na Secretaria Executiva do CMAS; visitas às unidades de atendimento da SETRAC. No decorrer da leitura dos assuntos tratados na reunião das comissões, a primeira-secretária, Eliane, com o auxílio da Secretária Executiva, Fabiana, informava a situação apresentada no momento. A SETRAC enviou ofício nº 437/2012, respondendo ao Ofício CMAS 024/2012, sobre a avaliação e monitoramento do Programa “Vida Saudável – Cartão Imperial”. Enviou também ofício 438/2012 com informações a respeito da prestação de contas dos recursos do MDS utilizados conforme Resolução CMAS nº 02/2011, em resposta ao ofício do CMAS nº 22/2012; ofício 436/2012, encaminhando o Processo de Convênio do PPCC – Programa Petrópolis Criança Cidadã; ofício 448/2012, com o Programa Família Acolhedora e a Casa de Passagem para crianças e adolescentes. Eliane informou que os ofícios da SETRAC acima citados chegaram ao CMAS nesta data, 02 de maio, não tendo sido ainda analisados pelas Comissões Permanentes. Rosane Cross, representante do CDDH, teceu comentários acerca do grande nº de atividades do CMAS, demandando a participação de todos os conselheiros, que nem sempre podem estar presentes devido a seus trabalhos, sugerindo à presidente a realização de uma reunião extraordinária só com os membros do CMAS para tratar da elaboração de um esquema para viabilizar a execução de todas essas tarefas. Houve algumas manifestações no plenário, indicando alternância entre titulares e suplentes nas reuniões das comissões, a manutenção das reuniões conjuntas às segundas-feiras etc., ficando marcada uma reunião extraordinária para o dia 09 de maio de 2012, às 9h, com a finalidade de estabelecer um calendário e um esquema de trabalho com a participação dos conselheiros. Prosseguindo a reunião, foi abordado o 2º item da pauta: Resolução CMAS 23/2011 – inscrições de entidades. O plenário foi informado sobre a emissão dos comprovantes das entidades solicitantes com prazo indeterminado, condicionado ao cumprimento do que determina a Resolução CNAS nº 16/2010: apresentação de Plano de Trabalho e Relatório de Atividades anualmente, até o dia 30 de abril. Quanto às inscrições novas, haverá análise por parte do CMAS. Todas as entidades que necessitarem de adequações à nova Resolução têm prazo até o final de

2013 para tal. O CMAS deverá orientar e realizar visita, cumprindo determinações do CNAS e do MDS. Houve a solicitação por parte dos representantes de entidades do fornecimento de um protocolo ou um carimbo do CMAS, para que possam apresentar como comprovação do pedido de inscrição. No 4º item da pauta, o plenário foi informado sobre as Reuniões ampliadas dos dias 17 e 24 de abril, com a participação de 14 entidades. Um formulário sobre questões relacionadas ao convênio e ao CMAS foi distribuído, mas só foram devolvidos 10. Dali sairá documento que deverá ser assinado pelos representantes legais das instituições, para encaminhamento à Secretaria de Controle Interno e/ou Procuradoria, conforme o caso, para reunião com seus representantes. No último item da pauta, Eliane informou que foi publicado no Diário Oficial nº 3964, de 18/04/2012, o Extrato do Termo de convênio celebrado com o “Comando da Paz”, processo 015181/2011, o mesmo citado nos Boletins de Publicação com “Autorizo” do Secretário, mencionados em plenário anteriormente, com referência ao FMAS. Informou também que no mesmo Diário Oficial está publicado boletim nº 15/2012, processo 015990/11, com “Autorizo” do Secretário da SETRAC para convênio com a AVAMPE – Associação dos Vendedores Ambulantes do Município de Petrópolis, tendo por referência o FMAS (Dec. 590, de 23/05/03 e Dec. 534, de 12/05/00). Ela comentou sobre o fato de, mais uma vez, o CMAS estar sendo ignorado, vindo, depois, o secretário da SETRAC pedir desculpas e procurando corrigir. Acrescentou que essas irregularidades podem levar o Conselho a acionar o Ministério Público. Alguns conselheiros manifestaram-se a respeito. O conselheiro José Alencar sugeriu emissão de ofício questionando o secretário sobre o conhecimento da legislação existente. Regina Bosio sugeriu reiterar o ofício que questionou a publicação dos boletins e Rosane Cross sugeriu solicitar a presença do Secretário e da diretora do DEGAF em reunião do CMAS. Carlos Jorge Guimarães manifestou-se quanto ao fato de ser abordada tal questão no item da pauta referente a “Assuntos Gerais e Informes” e Eliane explicou que tomou conhecimento após a publicação da convocação da reunião com a pauta, mas que o assunto é importante, havendo reincidência dessas irregularidades. Foi acatada a sugestão do convite ao Secretário e ao DEGAF para participar de reunião do Conselho, aproveitando-se a reunião extraordinária agendada para o dia 09 de maio, definindo-se como itens de pauta os seguintes assuntos: calendário de reuniões das comissões (em conjunto e separadas) e celebração de convênios sem a participação do CMAS. Finalmente, o plenário recebeu a informação sobre a comemoração do Dia do Assistente Social – 15 de maio, com café da manhã e palestra no Hospital UNIMED, às 9h; realização de mini-curso promovido pelo CRESS/RJ, no CDDH, no dia 31 de maio. Petrópolis, 02 de maio de 2012. Eliane Sans Moraes – Primeira-secretária